【9．管理組合の名称】
【10．管理者等の氏名又は名称等】 【管理者等の氏名又は名称】 【管理者等の住所又は主たる事務所の所在地】 【管理者等の連絡先】
【11．マンションの管理形態】 □全部委託　□一部委託　□自主管理
【12．管理事務の委託先の情報】 【委託先の氏名又は名称】 【委託先の住所又は主たる事務所の所在地】
【13．備考】

（注意）

1．【1．マンションの名称及び所在地】から【7．マンションの竣工年月】までの欄は、管理計画の認定の対象となる建物に係る情報を記載してください。

2．【2．マンションの用途】及び【11．マンションの管理形態】の欄は、該当するチェックボックスに「✓」を入れてください。

3．【8．管理組合の形態】の欄は、次のいずれかを記載してください。

⑴　単棟型（住宅のみ）

⑵　単棟型（複合用途型）

⑶　団地型（区分所有法第68条の規約設定を行っている団地管理組合・住宅のみ）

⑷　団地型（区分所有法第68条の規約設定を行っている団地管理組合・複合用途型）

⑸　団地型（区分所有法第68条の規約設定を行っていない団地管理組合と棟管理組合・住宅のみ）

⑹　団地型（区分所有法第68条の規約設定を行っていない団地管理組合と棟管理組合・複合用途型）

⑺　その他

4．複数の管理組合が共同で申請する場合、【9．管理組合の名称】から【12．管理事務の委託先の情報】までの欄は、全ての管理組合に係る情報を記載してください。

5．複数の管理者等が置かれている場合には、【10．管理者等の氏名又は名称等】の欄は、代表者１名分を記載してください。代表者以外の管理者等については、第七面に管理者等全員の住所又は主たる事務所の所在地、氏名又は名称及び法人にあっては、その代表者の氏名並びに連絡先を記載してください。

6．【12．管理事務の委託先の情報】の欄は、【11．マンションの管理形態】の欄で「全部委託」又は「一部委託」を選んだ場合のみ記載してください。