⑹　入札方法　最低価格落札方式で行う。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2　競争参加資格

⑴　独立行政法人国立文化財機構契約事務取扱細則第４条及び第５条の規定に該当しない者であること。なお未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

⑵　国の競争参加資格（全省庁統一資格）において令和８年度に近畿地域の「物品の販売」のA、B又はC等級に格付けされている者であること。

⑶　購入物品に係る迅速なアフターサービス・メンテナンスの体制が整備されていることを証明した者であること。

⑷　分任契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3　入札書の提出場所等

⑴　入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問合せ先

〒630―8577 奈良市二条町２―９―１　独立行政法人国立文化財機構　奈良文化財研究所　研究支援推進部財務戦略課財務係　電話0742―30―3916

メールアドレス

keiyaku_nabunken@nich.go.jp

⑵　入札説明書の交付方法　本公告の日から上記３⑴の交付場所にて交付する。

⑶　入札書の受領期限　令和８年７月15日17時00分

⑷　開札の日時及び場所　令和８年７月30日11時00分　奈良文化財研究所本庁舎４階　会議室１（414）

4　その他

⑴　契約手続において使用する言語及び通貨　日本語及び日本国通貨。

⑵　入札保証金及び契約保証金　免除。

⑶　入札者に要求される事項　この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書に本公告に示した物品を納入できることを証明する書類を添付して入札書の受領期限までに提出しなければならない。入札者は、開札日の前日までの間において、分任契約担当役から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

⑷　入札の無効　本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他入札説明書による。

⑸　契約書作成の要否　要。

⑹　落札者の決定方法　本公告に示した物品を納入できると分任契約担当役が判断した入札者であって、独立行政法人国立文化財機構契約事務取扱細則第10条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。

⑺　契約に係る情報の公開　独立行政法人国立文化財機構契約情報公表に必要な事項に関する取扱いのとおりとする。

⑻　手続における交渉の有無　無。

⑼　その他　詳細は、入札説明書による。

5　Summary

⑴　Contracting Entity : Yasunari Tanaka, Director General of Department of Research Support and Promotion, Nara National Research Institute for Cultural Properties

⑵　Classification of the products to be procured : 24

⑶　Nature and quantity of the products to be purchased : Polyethylene Glycol (PEG) Impregnation System for the Conservation of Waterlogged Wooden Artifacts, 1 Set

⑷　Delivery period : 31 March 2027

⑸　Delivery place : Nara National Research Institute for Cultural Properties

⑹　Qualifications for participating in the tendering procedures : Suppliers eligible for participating in the proposed tender are those who shall :

A　not come under Article 4 and 5 of the Regulation concerning the Contract for National Institutes for Cultural Heritage, Furthermore, minors, Person under Conservatorship or Person under Assistance that obtained the consent necessary for concluding a contract may be applicable under cases of special reasons within the said clause,

B　have the Grade A, Grade B or Grade C qualification during fiscal 2026 in the Kinki area in sales of product for participating in tenders by Single qualification for every ministry and agency,

C　prove to have prepared a system to provide rapid after-sale service and maintenance for the procured products,

D　not be currently under a suspension of business order as instructed by Director General, Nara National Research Institute for Cultural Properties.

⑺　Time limit of tender : 5 : 00 PM 15 July 2026

⑻　Contact point for the notice : Department of Research Support and Promotion Administration Division, Nara National Research Institute for Cultural Properties 2―9―1 Nijo-cho, Nara City 630―8577, Japan.
TEL : 0742―30―3916
E-mail : keiyaku_nabunken@nich.go.jp

入札公告

次のとおり一般競争入札（総合評価落札方式）に付します。

令和８年５月25日

独立行政法人
高齢・障害・求職者雇用支援機構
契約担当役理事　馬場　一郎

◎調達機関番号　617　◎所在地番号　12

1　調達内容

⑴　品目分類番号　14

⑵　調達件名及び数量　令和８年度事務用パソコン（ノート型）等の調達（1,650台）　一式

⑶　調達案件の仕様等　入札説明書及び仕様書による。

⑷　納品期限　令和８年11月30日

⑸　履行場所　仕様書による。

⑹　入札方法

①　入札金額は、総価を記載すること。

②　落札者の決定は、総合評価落札方式をもって行うので、独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構が示す仕様書等を基に企画提案書を提出すること。

③　落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2　競争参加資格

⑴　予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

⑵　予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

⑶　令和07・08・09年度における各省庁の競争参加資格（全省庁統一資格）において、「物品の販売」で「A」又は「B」等級に格付けされている者であること。

⑷　その他独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構契約担当役理事が別に定める資格を有することを証明した者であること。

3　入札書の提出場所等

⑴　入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問い合わせ先

〒261―8558 千葉県千葉市美浜区若葉３丁目１番２号　独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構　経理部契約第二課契約第二係　電話043―213―6437

⑵　入札説明書及び仕様書の交付方法　本公告の日から入札書提出期限の日までの間（土日、祝日を除く）に以下のとおり電子メールにて交付する。なお、電子メール以外の方法にて交付を希望する場合は３⑴に問い合わせること。

①　宛先はkeiyaku@jeed.go.jpとすること。

②　件名は『「令和８年度事務用パソコン（ノート型）等の調達（1,650台）」入札説明書の交付依頼』とすること。

③　本文には、会社名、担当者名及び電話番号を記入すること。