| 項番 | 帳票名 | 項目名 | 内容 | 行数（繰り返し） | 折り返し | 型 | 桁数/行※ | 和暦・西暦 | 左寄せ・右寄せ | 文字溢れの対応※ | 基本フォントサイズ（ポイント） | 最小フォントサイズ（ポイント） | その他編集条件 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 23 | 印鑑の登録に関する照会書 | 回答書住所欄 | 「住△△所」（△は全角スペース）と記載。本人記入の為住所は記載しない。 | 1 | 無 | 全角 | 4 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 24 | | 回答書本人署名欄 | 「本人署名」と記載。本人記入の為氏名は記載しない。 | 1 | 無 | 全角 | 4 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 25 | | 回答書生年月日欄 | 「生年月日」と記載。本人記入の為生年月日は記載しない。 | 1 | 無 | 全角 | 4 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 26 | | 回答書申請した印鑑欄 | 「申請した印鑑」と記載。本人押印欄の為、印鑑のイメージは出力しない。 | 1 | 無 | 全角 | 6 | — | 中央 | — | 11 | — | |
| 27 | | 通知文（委任） | 代理人に委任するときは、登録する本人が回答書と以下の委任状を記入して持参させてください。 | 1 | 無 | 全角 | 44 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 28 | | 委任状タイトル | 「委任状」と記載 | 1 | 無 | 全角 | 3 | — | 中央 | — | 14 | — | |
| 29 | | 委任日 | ”元号”＋△△＋”年”＋△△＋”月”＋△△＋”日”を記載（本人記入の為、年、月、日の数値部分は空欄） | 1 | 無 | 全角 | 11 | — | 右 | — | 11 | — | |
| 30 | | 代理人住所 | 「代理人住所」と記載 | 1 | 無 | 全角 | 5 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 31 | | 代理人氏名 | 「代理人氏名」と記載 | 1 | 無 | 全角 | 5 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 32 | | 委任状通知文 | 回答書の提出及び印鑑登録証の受領について、上の者を代理人と定め、その権限を委任いたします。 | 1 | 有 | 全角 | 32/2 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 33 | | 委任状本人署名欄 | 「本人署名」と記載。本人記入の為氏名は記載しない。 | 1 | 無 | 全角 | 4 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 34 | | 備考 | 持ち物名など自治体毎に任意で文言設定したものが出力される。 | 1 | 有 | 全角 | 50/5 | — | 左 | — | 11 | — | |
| 35 | | （お問合せ先） | 右下に記載 | 1 | 無 | 全角 | 7 | — | 右 | — | 11 | — | |
| 36 | | ＜　担当課名　＞ | （お問合せ先）の1行下に記載 | 1 | 無 | 全角 | 26 | — | 右 | — | 11 | — | |
| 37 | | ＜　住　　所　＞ | ＜　担当課名　＞の1行下に記載 | 1 | 無 | 全角 | 26 | — | 右 | — | 11 | — | |
| 38 | | ＜　電　　話　＞ | ＜　住　　所　＞の1行下に記載 | 1 | 無 | 全角 | 26 | — | 右 | — | 11 | — | |
| 39 | | 三つ折り線1 | 三つ折り線 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | |
| 40 | | 三つ折り線2 | 三つ折り線 | — | — | — | — | — | — | — | — | — | |

※：単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。
※：「文字溢れの対応」に○が記載されている項目は全て別表第一の小分類6.1.4文字溢れ対応に記載のとおり、文字の大きさを調整する等の対応ができることを示している。
※：「－」は定めがないことを示している。

2. 構成

| 項番 | 帳票名 | 用紙サイズ | 縦・横 | 最低余白（上）※ | 複数枚の跨り | ○枚中○枚目表示 | 職務執行者 | 公印有無 | 公用有無 | 発行単位 | 同一証明内の発行順位 | 別様式との同時発行 | 別様式との同時発行順 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 印鑑の登録に関する照会書 | A4 | 縦 | 11 | 無 | 無 | 有 | 有 | 無 | 個人 | 規定しない | 無し | — |

※：単位はミリメートル。最低限確保する余白を示す。最低値の規定がない場合は「－」を記入する。
※：「－」は定めがないことを示している。