項番	帳票名	項目名	内容	行数（繰り返し）	折り返し	型	桁数/行※	和暦・西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応※	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
24	在外選挙人名簿及び在外投票人名簿登録者の戸籍又は戸籍の附票の変更通知書	お問合せ先	郵便番号（「999－9999」形式）	1	無	全角	8	ー	左	ー	11	ー	
25			お問合せ先住所	1	無	住所型	26	ー	左	○	11	ー	
26			電話番号（「TEL　03－0000－0000」形式）	1	無	全角	10	ー	左	ー	11	ー	
27			内線電話番号（「（内線　1111）」形式）	1	無	全角	10	ー	左	ー	11	ー	
28			担当者（「担当者　●●」形式）	1	無	全角	10	ー	左	ー	11	ー	

※：単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。
※：「文字溢れの対応」に○が記載されている項目は全て別表第一の中分類5.8文字溢れ対応に記載のとおり、文字の大きさを調整する等の対応ができることを示している。
※：「－」は定めがないことを示している。

2. 構成

項番	帳票名	用紙サイズ	縦・横	最低余白（上）※	最低余白（下）※	最低余白（左）※	最低余白（右）※	記載可能人数	以下余白の記載位置	複数枚の跨り	○枚中○枚目表示	職務執行者	公印有無	公用有無	発行単位	同一証明内の発行順位	別様式との同時発行	別様式との同時発行順
1	在外選挙人名簿及び在外投票人名簿登録者の戸籍又は戸籍の附票の変更通知書	A4（改ざん防止用紙）	縦	11	5	13	5	2	ー	無	無	有	有	無	通知先自治体単位	ー	無し	ー

※：単位はミリメートル。最低限確保する余白を示す。最低値の規定がない場合は「－」を記入する。
※：「－」は定めがないことを示している。