項番	帳票名	項目名	内容	行数（繰り返し）	折り返し	型	桁数/行※	和暦・西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応※	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
18	戸籍の附票の除票の写し	在外選挙人名簿登録市区町村名	「【在外選挙人名簿登録市町村名】」に続けて自治体名型で記載	1	無	自治体名型	13	―	左	―	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは省略
19		【在外投票人名簿登録市町村名】	左記記載が存在する場合該当する名称について「【】」で囲ってタイトルを記載、均等割り付け	1	無	全角	15	―	左	―	9	―	
20		在外投票人名簿登録市区町村名	「【在外投票人名簿登録市町村名】」に続けて自治体名型で記載	1	無	自治体名型	13	―	左	―	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは省略
21		【住所】	「【】」で囲ってタイトルを記載、他タイトルと右端を揃えるため均等割り付け	履歴分	無	全角	4	―	中央	―	9	―	
22		住所	「【住所】」に続けて住所型で記載	履歴分	有	住所型	20/3	―	左	○	9	―	
23		【国外転出先】	左記記載が存在する場合該当する名称について「【】」で囲ってタイトルを記載、他タイトルと右端を揃えるため均等割り付け	履歴分	無	全角	7	―	中央	―	9	―	
24		国外転出者である旨	「【国外転出先】」に続けて記載	履歴分	無	全角	35	―	左	○	9	―	
25		【住定日】	「【】」で囲ってタイトルを記載、他タイトルと右端を揃えるため均等割り付け	履歴分	無	全角	5	―	中央	―	9	―	
26		住所を定めた年月日	「【住定日】」に続けて日付型で記載	履歴分	無	日付型	11	和暦	左	○	9	―	
27		【転出予定日】	左記記載が存在する場合該当する名称について「【】」で囲ってタイトルを記載、他タイトルと右端を揃えるため均等割り付け	履歴分	無	全角	7	―	中央	―	9	―	
28		転出予定年月日	「【転出予定日】」に続けて日付型で記載	履歴分	無	日付型	11	和暦	左	―	9	―	
29		除票となった旨及び日付	「■除票となった旨及び年月日：」と記載、スペースを空けず「事由の生じた年月日」＋「異動」＋「（）」で囲って異動事由（「戸籍届出等による消除」、「改製」等）＋「（）」で囲って「処理日」＋「職権」を記載	1	無	全角	53	―	左	○	9	―	
30		【備考】	前行から1行空け、「【】」で囲ってタイトルを記載	1	無	全角	4	―	左	―	9	―	
31		■改製消除年月日	改製で除票となった場合、「【備考】」の1行下、枠左端から1文字空け「■改製消除年月日：」と記載、スペースを空けず「改製消除年月日」を記載	1	無	全角	20	―	左	○	9	―	
32		■改製記載年月日	左記記載が存在している場合で改製消除年月日が存在する場合はその一行下、改製消除年月日が存在しない場合は「【備考】」の1行下、枠左端から1文字空け「■改製記載年月日：」と記載、スペースを空けず最新の「改製記載年月日」を記載	1	無	全角	20	―	左	○	9	―	
33		■再製記載年月日	左記記載が存在している場合で改製消除年月日が存在する場合はその一行下、改製消除年月日が存在しない場合は「【備考】」の1行下、「【備考】」の1行下、枠左端から1文字空け「■再製記載年月日：」と記載、スペースを空けず最新の「再製記載年月日」を記載	1	無	全角	20	―	左	○	9	―	
34		■編製年月日	改製記載年月日又は再製記載年月日が存在する場合はその1行下に記載 存在しない場合は「【備考】」の1行下、異動履歴が記載されている場合は罫線で区分け 枠左端から1文字空け「■編製年月日：」と記載、スペースを空けず「編製年月日」を記載	1	無	全角	18	―	左	○	9	―	
35		■異動履歴	異動履歴を記載する場合、枠左端から1文字空け記載	1	無	全角	5	―	左	―	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは記載なし
36		異動対象者氏名	「■異動履歴」の1行下、枠左端から1文字空け「氏名：」と記載、スペースを空けず「対象者氏名」を記載（最新の氏名を記載すること） 対象者氏名を2名以上同一の戸籍の附票の写しに表示する場合は2人目から罫線で区分けすること	異動項目分	無	全角	55	―	左	○	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは記載なし
37		異動履歴	異動対象者氏名の1行下、枠左端から2文字空け「事由の生じた年月日」＋「異動」＋「（）」で囲って異動事由（「戸籍届出等による記載」、「転出」等）を記載＋「（）」で囲って「処理日」＋「職権」を記載	異動項目分	有	全角	40	和暦	左	○	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは記載なし
38		異動項目	異動履歴の1行下、枠左端から3文字空け「異動項目：」と記載、スペースを空けず「異動項目」を記載	異動項目分	無	全角	20	―	左	―	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは記載なし
39		異動前	異動項目の1行下、枠左端から3文字空け「異動前：」と記載、スペースを空けず「異動項目の異動前の値」を記載	異動項目分	有	全角	20/3	―	左	○	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは記載なし
40		異動後	異動前の1行下、枠左端から3文字空け「異動後：」と記載、スペースを空けず「異動項目の異動後の値」を記載	異動項目分	有	全角	20/3	―	左	○	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは記載なし
41		■その他	その他の備考を記載する場合、前行から1行空け、枠左端から1文字空け記載	1	無	全角	4	―	左	―	9	―	特別の請求又は必要である旨の申出がない限りは記載なし