項番	帳票名	項目名	内容	行数（繰り返し）	折り返し	型	桁数/行※	和暦・西暦	左寄せ・右寄せ	文字溢れの対応※	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
23	住民票の写し（世帯連記式）	筆頭者又は在留資格項目名	日本人の場合「筆頭者」、外国人の場合「在留資格」と記載	1	無	全角	4	―	中央	―	9	―	
24		筆頭者又は在留資格	日本人は「筆頭者」、外国人は「在留資格」を記載	1	無	全角	12	―	左	○	9	―	
25		転入前住所		1	無	住所型	35	―	左	○	9	―	
26		法第30条の45区分項目名	日本人の場合「＊＊＊」、外国人の場合「法第30条の45区分」と記載	1	無	全角/半角	10	―	中央	―	6	―	
27		法第30条の45区分	日本人の場合「＊＊＊＊＊＊」を記載	1	無	全角	20	―	左	―	9	―	
28		在留期間等項目名	日本人の場合「＊＊＊」、外国人の場合「在留期間等」と記載	1	無	全角	5	―	中央	―	9	―	
29		在留期間等	日本人の場合「＊＊＊＊＊＊」を記載	1	無	全角	14	―	左	―	9	―	
30		在留期間満了日項目名	日本人の場合「＊＊＊」、外国人の場合「在留期間満了日」と記載	1	無	全角	7	―	中央	―	9	―	
31		在留期間満了日	日本人の場合「＊＊＊＊＊＊」を記載	1	無	日付型	11	西暦	左	―	9	―	
32		在留カード等の番号項目名	日本人の場合「＊＊＊」、外国人の場合「在留カード等の番号」と記載	1	無	全角	9	―	中央	―	8	―	
33		在留カード等の番号	日本人の場合「＊＊＊＊＊＊」を記載	1	無	全角	12	―	左	―	9	―	
34		異動前住所項目名	異動前住所が空白ではない場合「異動前住所：」と記載	1	無	全角	6	―	左	―	9	―	
35		異動前住所		1	有	住所型	35/2	―	左	―	9	―	
36		異動日	異動前住所が空白ではない場合「異動日」を記載	1	無	日付型	11	和暦	左	―	9	―	
37		異動事由	異動前住所が空白ではない場合「異動事由」を記載	1	無	全角	10	―	左	―	9	―	
38		【以下余白】	前行の次の行に記載、文字は【　】で囲う	1	無	全角	6	―	左	―	9	―	
39	住民票の写し（世帯連記式）（フッタ部）	発行番号	記載例：「20200502 ●●市 本庁1 プリンタ001 011 1/2」	ページ数分	無	全角/半角	32	―	右	○	9	―	
40		振り仮名注釈	最終ページのみ、「発行番号」の下に左詰で記載 日本人氏名の振り仮名において、氏又は名のいずれかが公証されていない場合、「※戸籍において氏又は名の振り仮名の届出がされていない場合は、【氏空欄】又は【名空欄】と表示されます。」と記載する	1	無	全角	50	―	左	―	9	―	
41		認証文	最終ページにのみ記載、発行番号から2行空ける、左詰め「この写しは、住民票の原本と相違ないことを証明する。」と記載	1	無	全角	30	―	左	―	11	―	
42		公証（年月日）	最終ページにのみ記載、認証文から1行空ける、公印欄に寄せる、公印に重ならない	1	無	日付型	11	和暦	左	―	11	―	
43		公証（職務代理者）	最終ページにのみ記載、認証文から1行空ける、公印欄に寄せる、公印に重ならない、「都道府県名+市区町村名+長」又は「都道府県名+市区町村名+長（職務代理者）」と記載	1	無	全角	30	―	右	―	11	―	
44		公証（職務代理者名）	最終ページにのみ記載、公証（職務代理者）の1行下、公印欄に寄せる、公印に重ならない	1	無	全角	7	―	右	○	11	―	
45		公印	最終ページにのみ記載、職務代理者名の右横、職務代理者名と重ならない	―	―	イメージ	―	―	―	―	―	―	
46		公印（公印省略）	公印を省略する場合は、職務代理者名の後に「（公印省略）」を印字する	1	無	全角	6	―	右	―	11	―	
47		公印（注釈）	公印の直下に任意の文言を印字する 例）「この印は黒色です」	1	無	全角	30	―	右	―	8	―	