機能ID	機能名称			機能要件	実装区分			適合基準日
	大分類	中分類	小分類		指定都市	中核市	一般市区町村	
0010407	10 共通	10.2 アクセスログ管理	―	(2)ログの分析 システムの利用者及び管理者のログについては、以下の分析例の観点等から分析・ファイル出力が作成できること(IaaS事業者がログについての責任を負っている場合等、パッケージベンダ自体がログを提供できない場合は、IaaS事業者と協議する等により、何らかの形で当該機能が市区町村に提供されるようにすること。)。 [分析例] ・深夜・休業日におけるアクセス一覧 ・ログイン失敗一覧 ・ID別ログイン数一覧 ・大量検索実行一覧 ・宛名番号等から該当者の検索実行一覧	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010408	10 共通	10.3 操作権限管理	―	システムの利用者及び管理者に対して、個人単位でID、パスワード、利用者名称、所属部署名称、操作権限(異動処理や表示・閲覧等の権限)並びに利用範囲及び期間を管理できること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010409	10 共通	10.3 操作権限管理	―	職員のシステム利用権限管理ができ、利用者とパスワードを登録し利用権限レベルが設定できること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010410	10 共通	10.3 操作権限管理	―	IDとパスワードにより認証ができ、パスワードは利用者による変更、システム管理者による初期化ができること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010411	10 共通	10.3 操作権限管理	―	アクセス権限の付与は、利用者単位で設定できること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010412	10 共通	10.3 操作権限管理	―	アクセス権限の設定はシステム管理者により設定できること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010413	10 共通	10.3 操作権限管理	―	アクセス権限の付与も含めたユーザ情報の登録・変更・削除はスケジューラ―に設定する等、事前に準備ができること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010414	10 共通	10.3 操作権限管理	―	事務分掌による利用者ごとの表示・閲覧項目及び実施処理の制御ができること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010415	10 共通	10.3 操作権限管理	―	他の職員が異動処理を行っている間は、同一住民の情報について、閲覧以外の作業ができないよう、排他制御ができること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010416	10 共通	10.3 操作権限管理	―	操作権限管理については、個別及び一括での各種制御やメンテナンスができること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010417	10 共通	10.3 操作権限管理	―	IDとパスワードによる認証に加え、ICカードや静脈認証等の生体認証を用いた二要素認証に対応すること。 複数回の認証の失敗に対して、アカウントロック状態にできること。	◎	◎	◎	令和8年4月1日
0010418	10 共通	10.3 操作権限管理	―	組織・職務・職位等での操作権限を設定できること。	○	○	○	―
0010419	10 共通	10.3 操作権限管理	―	操作権限一覧表で操作権限が設定できること。	○	○	○	―
0010420	10 共通	10.3 操作権限管理	―	シングル・サイン・オンが使用できること。	○	○	○	―
0010421	10 共通	10.4 操作権限設定	―	システムの利用者及び管理者に対する個人単位での操作権限においては、他課参照や異動・証明を含む全ての画面にて、「戸籍の表示」、「個人番号」、「住民票コード」及び「在留資格等」の項目を表示又は非表示に設定できること(支援措置対象者の権限設定については10.3(操作権限管理)を参照)。	◎	◎	◎	令和8年4月1日