コードID	コード名	コード値	コード値の内容	備考
		009	未発送	
185	所属者職種コード	001	医師	ユーザにて任意に設定する。 初期値として代表的な例を記載している。
		002	ケアマネジャー	
		003	施設職員	
		004	介護サービス提供者	
186	事業所種別コード	001	居宅支援事業所	ユーザにて任意に設定する。 初期値として代表的な例を記載している。
		002	介護保険施設	
		003	医療機関	
		004	介護サービス事業所	
		005	訪問調査委託事業所	
187	特記事項事業コード	010	介護共通	”10”～”19”はユーザにて任意に設定する。 ”10”番台は介護共通として管理する特記事項事業コードを設定する。
		020	被保険者資格	”20”～”29”はユーザにて任意に設定する。 ”20”番台は被保険者資格として管理する特記事項事業コードを設定する。
		030	保険料賦課	”30”～”39”はユーザにて任意に設定する。 ”30”番台は保険料賦課として管理する特記事項事業コードを設定する。
		040	保険料収納	”40”～”49”はユーザにて任意に設定する。 ”40”番台は保険料収納として管理する特記事項事業コードを設定する。
		050	滞納管理	”50”～”59”はユーザにて任意に設定する。 ”50”番台は滞納管理として管理する特記事項事業コードを設定する。
		060	受給者管理	”60”～”69”はユーザにて任意に設定する。 ”60”番台は受給者管理として管理する特記事項事業コードを設定する。
		070	認定管理	”70”～”79”はユーザにて任意に設定する。 ”70”番台は認定管理として管理する特記事項事業コードを設定する。
		080	給付管理	”80”～”89”はユーザにて任意に設定する。 ”80”番台は給付管理として管理する特記事項事業コードを設定する。
		100	総合事業	”100”～”109”はユーザにて任意に設定する。 ”100”番台は総合事業として管理する特記事項事業コードを設定する。
		900	全庁共通	”900”～”999”はユーザにて任意に設定する。 ”900”番台は全庁共通等として汎用的に管理する特記事項事業コードを設定する。
188	特記事項区分コード	100	メモ	ユーザにて任意に設定する。 初期値として代表的な例を記載している。
		200	相談	