⑸　導入に必要とされる基本的な要求要件
ア．全体に係る要件
・導入するシステムは事務処理用パソコンの管理に必要となるサーバ群（クラウドも可）および2,500台程度の事務処理用パソコンで構成する。
・導入するシステムのソフトウエア等は最新バージョンを検討すること。
イ．事務処理用パソコンに関する要件
・Windowsの最新版が搭載され、ＯＳのバージョンアップが可能
・ＵＳＢ－Ｃポートについて、ＰＤ充電及び外部モニターへの映像・音声出力が可能
・ＣＰＵ　インテルCorei７以上、第13世代以降
・メモリ容量　16ＧＢ以上
・内蔵ストレージ　ＳＳＤ 256ＧＢ以上
・ＰＣ本体のディスプレイ解像度は「1920×1200」以上で表示可能。
・ＰＣ本体のディスプレイサイズが13インチ程度
・無線ＬＡＮの最新規格に対応
・本体重量は１kg程度
・付属の電源アダプタは軽量であること（200g未満が望ましい）
・バッテリーは12時間以上（ＪＥＩＴＡ2.0基準）
・３年間のメーカー故障率が15％以下
・ＰＣ本体にユーザデータを保管させないなどといったデータレスＰＣに関する情報が提示されることが望ましい。
・使用見込み期間（令和８年度７月～令和13年度７月）において同タイプの機体が供給されることが望ましい。
ウ．ＯＡサーバに関する要件
⑺　以下の管理機能を有していること。
①　ＤＮＳ機能、ＤＨＣＰ機能
②　プリンタ共有機能
③　資産管理機能、アプリケーション配布機能、セキュリティパッチ管理機能
・ＩＴ資産管理
・アプリケーション配布
・デバイス制御（Bluetoothデバイス含む）
・画面操作録画
・リモートコンソール
・Windows ＯＳのアップデート（月次・メジャーバージョンアップ）状況・管理機能
・当機構の基幹ネットワーク（ＯＡネットワーク）に接続していないＰＣの管理
・任意のアプリの各設定を参照／更新できる製品
・アプリケーション管理者権限（サイレントインストーラ以外で）でのアプリケーションのインストール、アップデート自動化機能
④　Windows ＯＳのアップデートの機構内全体配信の高速化機能
・ＷＳＵＳより高速なこと。
・ネットワークや利用者ＰＣの負担をできるだけ軽減すること。
⑤　セキュリティ対策機能（ＥＤＲ・アンチウイルス・検疫）
・ＰＣおよびサーバを対象
⑥　ログ機能
・Microsoft Sentinelに統合できる製品
・ＰＣの操作ログの記録
⑦　機器監視機能
⑧　時刻同期機能
⑨　バックアップ機能
⑩　特権管理者管理機能
・Windows、Microsoft365及びBox等のSaaSの特権管理者管理に対応可能なこと。
⑪　ライセンス管理機能
⑫　プライベートＣＡ機能
⑬　ＰＣおよび付属品の在庫管理機能
⑴　管理サーバは、クラウドサービスでの提供またはソフトウエア製品とすること（ソフトウエア製品の場合Windowsサーバまたは ＵＮＩＸ系であることが望ましい）。
各機能単位でクラウドサービス、ソフトウエア製品をわけても良い。
エ．その他
⑺　ＰＣ、サーバの情報セキュリティについて以下の要件に関する情報を提示すること。
①　多要素認証に関すること。
現在運用中の多要素認証システムはオンプレＡＤ認証に加え、EntraIDにも対応したシステムが望ましい。
②　パスワードレスな多要素認証実施方法等も提示すること。
例）証明書＋生体認証や、生体認証＋デバイス認証（セキュリティートークン）など
③　離席時の自動的な画面ロック機能

２　資料及びコメントの提供方法
上記１⑵の特定役務に関する一般的な参考資料及び同⑸の要求要件等に関するコメント並びに提供可能なライブラリーに関する資料等の提供を招請する。
⑴　提供招請する資料等
ア．提案書（メリット・デメリットも記載すること）
イ．カタログ
ウ．価格表、定価証明書、及び納入実績
エ．納入に要する期間に関する資料
オ．支援体制に関する資料（内容、形態等）
カ．その他、必要と思われる資料
⑵　提供先（連絡窓口）　〒102―8666 東京都千代田区四番町５番地３　国立研究開発法人科学技術振興機構　契約部　契約業務課　担当　久保田桂子　電話03―5214―7996
Ｅメール keiyakuk@jst.go.jp
⑶　資料の提供期限　令和６年５月10日17時00分（郵送の場合は必着のこと）
ⅰ）資料等を提供する際には、組織の代表者名で、本件招請に対する応募の意思を明確に示す書面で提供すること。
ⅱ）提供資料等に関する照会先を明記すること。
ⅲ）提供資料等は日本語で６部提出すること。
⑷　追加情報の照会先　追加情報の照会又は本説明書に関する問い合わせは、下記の期限までに、日本語文書により、電子メールにて、上記２⑵の「連絡窓口」へ行うこと。
①　期限　令和６年４月15日17時00分

３　説明書の交付
本公表に基づき応募する供給者対して導入説明書を交付する。
⑴　交付期間　令和６年３月25日から令和６年５月10日まで
⑵　交付場所　本公表日から下記ＵＲＬよりダウンロード可能。
窓口交付の場合は上記２⑵にて交付する。
ＵＲＬ：https://choutatsu.jst.go.jp/

４　説明会の開催
本公表に基づく導入説明会を開催する。
⑴　開催日時　令和６年４月５日13時30分
⑵　開催場所　会場とZoomミーティングを利用したオンラインの同時開催とする
〒102―8666 東京都千代田区四番町５番地３サイエンスプラザ　国立研究開発法人科学技術振興機構　２階入札室（導入説明会へ参加を希望する者は、令和６年４月４日17時00分までに、上記２⑵の連絡窓口宛に電子メールにて申込を行うこと。）

５　その他
この導入計画の詳細は導入説明書による。
なお、本公表内容は予定であり、変更することがあり得る。

６　Summary
⑴　Classification of the services to be procured : 14, 71, 27
⑵　Nature and quantity of services to be required : A set of introductions for office processing PCs, management server services, and operation／operation support ; 1 Set
⑶　Type of the procurement : Rent
⑷　Basic requirements of the procurement :
A．Overall requirements
・The system to be procured will consist of a group of servers (cloud can be used) necessary to manage office processing computers and approximately 2,500 office processing computers.
・Consider the latest version of software for the system to be procured.
B．Requirements for office processing computers
・Equipped with the latest version of Windows, allowing for OS upgrades
・The USB-C port allows PD charging and video／audio output to an external monitor.