3　入札事務に関する事項
⑴　入札説明書及び仕様書の交付　本件に係る入札説明書及び仕様書等は、令和５年12月12日９時00分から令和６年１月31日16時00分までの間の閉庁日を除く日において、下記⑵の場所にて書面により交付する。来局が困難な場合は電子メールにより電子データで交付するため、下記⑵の担当者あて電子メールにより要求すること。その際、本件入札に係る要求であることが明確にわかるよう、件名を「入札説明書及び仕様書等の交付希望（ここに入札案件名を記載する）とし、法人名又は名称、所在地、電話番号、担当者所属並びに氏名を電子メール本文に必ず記載すること。また、電子メールの到達を確認するために、下記⑵の担当者あて電子メールを送信した旨を電話にて連絡すること。
※入札に関する説明会は実施しない。
⑵　契約条項を示す場所及び問い合わせ先
〒310―8511 茨城県水戸市宮町１－８－31
茨城労働局総務部総務課会計第二係　小沼（オヌマ）　電話：029―224―6211
電子メール：onuma-hiroki@mhlw.go.jp
⑶　入札書受付及び開札日時等（第１回目）
㋐　電子入札の場合　入札書受付：令和５年12月12日９時00分から令和６年２月２日13時50分まで開札　令和６年２月２日14時00分から
㋑　紙入札の場合　入札書受付：令和５年12月12日９時00分から令和６年２月２日13時50分まで
※紙入札の場合の提出方法は持参又は郵送に限る。開札　令和６年２月２日14時00分から　場所　茨城県水戸市宮町１－８－31
茨城労働総合庁舎４階会議室
※第２回目以降の入札実施については入札説明書による。
4　その他
⑴　契約手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨
⑵　入札者に要求される事項　この一般競争入札に参加を希望する者は、令和６年１月31日16時00分までに競争参加資格に関する証明書を上記３⑵まで提出すること。なお、入札者は、支出負担行為担当官から当該書類に関して説明を求められた場合は、これに応じなければならない。さらに、この一般競争入札に参加を希望する者は、誓約書を提出しなければならない。
⑶　入札参加申込書類の提出方法
㋐　電子入札による場合　電子調達システムにより提出すること。
㋑　紙入札による場合　持参または郵送により提出すること。
⑷　入札の無効
ア　本公告及び入札説明書に示した競争参加資格のない者、入札条件に違反した者又は入札者に求められる義務等を履行しなかった者の提出した入札書は無効とする。なお、入札参加資格確認書類等の提出の後、開札日時までに同様の状況となった場合も競争参加する者に必要な資格がない者と判断し、提出された入札書は無効とする。
イ　代理人による入札において、入札説明書に定める期日までに委任状の提出がない場合には、当該入札書は無効とする。
ウ　復代理人への権限委任（権限の範囲を含む）が確認できない場合の復代理人が行った入札は無効とする。
エ　誓約書を提出せず、又は虚偽の誓約をし、若しくは誓約書に反することとなったときは、当該者の入札を無効とする。
オ　入札内訳書の添付漏れ、記入漏れ、積算誤り、入札書への転記誤り並びに訂正等により記載内容が判断できない等、意思表示が不明確な入札書及び入札内訳書は無効とする。
カ　金額の訂正された入札書及び入札内訳書は無効とする。訂正印の押印や署名が付された場合も同様とする。
⑸　契約書作成の要否　要
⑹　落札者の決定方法　本公告に示した業務を履行できると支出負担行為担当官が判断した入札者であって、予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあって著しく不適当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。
⑺　手続きにおける交渉の有無　無
⑻　その他
ア　今般の一般競争入札において、契約書を除くすべての提出書類（契約関係書類）について押印を不要としているが、担当者等から提出される書類について、茨城労働局は事業者として決定した正式な書類であると判断する。なお、押印を省略した書類に虚偽等の不正が発覚した場合は、契約解除や違約金の徴取等を適用する場合がある。
イ　本公告に記載がないことは、仕様書及び入札説明書による。入札参加者は仕様書及び入札説明書を熟読し、内容を承認のうえ参加すること。
ウ　契約締結日までに令和６年度予算（暫定予算を含む）が成立しなかった場合は、契約締結日は予算が成立した日以降とする。また、暫定予算になった場合は、全体の契約期間に対する暫定予算の期間分のみの契約とすることがある。
5　Summary
⑴　Official in charge of disbursement of the Procuring entity : Kenichi Oomi, Director of the General Coordination Department, Ibaraki Labour Bureau.
⑵　Classification of the services to be procured : 26
⑶　Nature and quantity of the products to be purchased : “Contract of Electricity to be used in the seven sections of Ibaraki Labour Bureau”
⑷　Delivery period : From 1 April 2024 through 31 March 2025
⑸　Delivery place : The place specified by the Director of the General Coordination Department
⑹　Qualification for Participating in the tendering procedures : Suppliers eligible for participating in the proposed tender are those who shall ; ①Not come under Article 70 of the Cabinet Order concerning the Budget, Auditing and Accounting ; Furthermore, minors, Person under Conservatorship or Person under Assistance that obtained the consent necessary for concluding a contract may be applicable under cases of special reasons within the said clause ; ②Not come under Article 71 of the Cabinet Order concerning the Budget, Auditing and Accounting ; ③Have Grade “A, B or C in the Selling” in terms of the qualification for participating in tenders by Organizations related to the Ministry of Health, Labour and Welfare (Single qualification for every ministry and agency) in the fiscal years, 2022, 2023 and 2024.
⑺　Date of Tender : 2 : 00 ＰＭ, 2 February, 2024.
⑻　Other : For details concerning this tender, refer to the Tender explanation.
⑼　Contact point for the notice : Second Accounting section of the General Coordination Department, Ibaraki Labour Bureau, Ibaraki Labour Synthesis Government Building 4F. 1―8―31 Miyamachi Mito-city Ibaraki 310―8511 Japan. TEL 029―224―6211

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。
令和５年12月12日
支出負担行為担当官
埼玉労働局総務部長　鈴木　輝美
◎調達機関番号　017　◎所在地番号　11
1　調達内容
⑴　品目分類番号　26
⑵　調達件名及び数量
令和６年度埼玉労働局管内15官署電力供給契約
契約電力　856キロワット
年間使用予定電力量　1,348,700キロワット時