別記様式第10号（第23条関係）

請　　求　　書

年　　月　　日

殿

警察署長　印

下記のとおり物件の保管に要した費用を請求します。

費目別	金額	内訳
	円	
	円	
	円	
備考		

（切り取り線）

領　　収　　書

殿

年　　月　　日

警察署長　印

下記のとおり物件の保管に要した費用を領収しました。

金　　円

備考　１　備考欄には、その物件の受理番号その他必要な事項を記載すること。
　　２　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とすること。

別記様式第９号（第22条関係）

拾得物件関係事項照会書

年　　月　　日

殿

警察署長　印

拾得された物件の遺失者への返還のため必要があることから、下記事項につき至急回答願いたく、遺失物法第12条によって照会します。

記

照　　会　　事　　項

【照会警察署の所在地】〒
【担当者氏名】　　（電話　　）

備考　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とすること。

別記様式第12号（第23条関係）

請　　求　　書

年　　月　　日

殿

警察署長　印

下記のとおり物件の保管に要した費用を請求します。

費目別	金額	内訳
	円	
	円	
	円	
備考		

（切り取り線）

領　　収　　書

殿

年　　月　　日

警察署長　印

下記のとおり物件の保管に要した費用を領収しました。

金　　円

備考　１　備考欄には、その物件の受理番号その他必要な事項を記載すること。
　　２　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とすること。

別記様式第11号（第22条関係）

拾得物件関係事項照会書

年　　月　　日

殿

警察署長　印

拾得された物件の遺失者への返還のため必要があることから、下記事項につき至急回答願いたく、遺失物法第12条によって照会します。

記

照　　会　　事　　項

【照会警察署の所在地】〒
【担当者氏名】　　（電話　　）

備考　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とすること。