附則別記様式を次のように改める。

附則別記様式

（用紙　日本産業規格Ａ４横型）

基幹教員の氏名等

（○○大学○○学部○○学科等）

番号	職位	フリガナ 氏名	年齢	保有 学位等	現職 （就任年月）	学則変更年度										学則変更前年度										備考
						担当授業科目				教育課程の編成等の意思決定に係る会議等への参画状況				申請に係る大学における教育研究に従事する週当たり平均時間数	申請に係る学部等以外（他の大学等に置かれる学部等を含む）の組織での基幹教員としての勤務状況	担当授業科目				教育課程の編成等の意思決定に係る会議等への参画状況				申請に係る大学における教育研究に従事する週当たり平均時間数	申請に係る学部等以外（他の大学等に置かれる学部等を含む）の組織での基幹教員としての勤務状況	
						科目の名称	主要授業科目	配当年次	担当単位数	教授会	教務委員会	その他	「その他」の場合、会議等の名称			科目の名称	主要授業科目	配当年次	担当単位数	教授会	教務委員会	その他	「その他」の場合、会議等の名称			

（注）
1　教員の数に応じ，適宜枠を増やして記入してください。
2　「職位」の欄は，教授，准教授，講師，助教の順としてください。
3　「主要授業科目」の欄は，授業科目が主要授業科目に該当する場合，欄に「○」を記入すること。
4　「配当年次」の欄は，開講時期（通年，前期，後期）の別を配当年次の後に「通，前，後」と記入してください。
5　「担当単位数」の欄は，１年間の当該担当授業科目の担当単位数の合計（同一科目を複数回開講する場合には，当該授業科目の単位数に開講回数を乗じて算出。）を記入してください。
6　「教育課程の編成等の意思決定に係る会議等への参画状況」の欄は，教育課程の編成等についての意思決定を行う会議体で所属予定の会議体がある場合，欄に「○」を記入すること。
7　「申請に係る学部等以外（他の大学等に置かれる学部等を含む）の組織での基幹教員としての勤務状況」の欄は，申請に係る学部等以外（他の大学等に置かれる学部等を含む）の組織で基幹教員として勤務している場合，その大学及び学部等の名称及びそれらの学部等での教員区分を記載すること。