別表第一の二の次に次の表を加える。

別表第一の二の二

根拠法規	輸出貿易管理規則第１条第１項第２号
主務官庁	経　済　産　業　省

輸出承認申請書

※承認番号	
※有効期限	

経済産業大臣又は＿＿＿＿＿＿税関長殿

申請者

氏名又は名称及び代表者の氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　申請年月日＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

次の輸出の承認を輸出貿易管理令第２条第１項{第１号の３／第１号の４／第１号の５／第１号の６／第１号の７}の規定により申請します。

取引の明細

(1) 買主名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

(2) 荷受人＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

(3) 需要者（貨物を費消し、又は加工する者）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

(4) 仕向地＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　経由地＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

(5) 商品内容明細

商品名	型及び等級	輸出貿易管理令 貨物名称（別表第２の３第２号の場合は貨物番号）	単位	数量	価額 単価	価額 総額
				計		計

（ただし、数量及び総額が＿＿＿＿％増加することがある。）

※承認又は不承認

この輸出承認申請は、{外国為替及び外国貿易法第６７条第１項／輸出貿易管理令第２条第１項第１号の／輸出貿易管理令第８条第２項}の規定により

承認	する。
承認	しない。
次の条件を付して	承認する。

条件

経済産業大臣又は税関長の記名押印

日付＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

資格＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

記名押印＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（裏面）

※通関

税関申告番号	商品名	船積数量	送状金額	積出港	通関月日	税関記名押印

注　(1)　※印の欄は、記入しないで下さい。
(2)　記載事項は、やむを得ない場合には、英語で記入しても差し支えありません。
(3)　用紙の大きさは、A列４番とします。
(4)　この申請書は、輸出貿易管理令第２条第１項第２号に該当する場合には、使用できません。