別記第７号様式（第７条関係）

# 一般旅券受領証

（渡航先追加、査証欄増補）

令和　　年　　月　　日

殿

旅券受領者署名

（署名は必ず本人が戸籍に記載のとおり、かい書体で行ってください（署名が困難な場合を除く）。なお、署名が困難な場合であって、法定代理人でない者が記名する場合には、その者の氏名も記名してください。）

申請した内容と相違ないことを確認の上、下記一般旅券を受領しました。

1. 旅券名義人氏名

2. 旅券番号

3. 種　類（該当箇所に丸印をつけること）

イ. 渡航先の追加を受けた旅券

ロ. 査証欄の増補を受けた旅券

（申請者が指定した者に受領させる場合に記入のこと）

私は、上記一般旅券受領にあたって、次の者を指定しますので、その者に交付願います。

旅券名義人署名

（署名は必ず本人が戸籍に記載のとおり、かい書体で行ってください（署名が困難な場合を除く）。なお、署名が困難な場合であって、法定代理人でない者が記名する場合には、その者の氏名も記名してください。）

1. 指定される者（引受人）の氏名及び生年月日

2. 現住所

3. 職業及び所属先

4. 旅券名義人との関係

私は、旅券名義人の指定を受け、同人名義の旅券を受領した上確実に、かつ、遅滞なくこれを本人に届けます。

引受人署名

（署名は必ず引受人本人が戸籍に記載のとおり、かい書体で行ってください。）

（別記第7号様式）　用紙の大きさはA4
（用紙下3cmは空白とすること）

（令和元年五月改正）