Ⅱ 口座への入金（給与・年金等）[世帯主]

月々の給与

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

日付	収入項目	支給額　(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	本給(　　月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(　　か月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	(　　)手当		雇用保険料	
7	(　　)手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
			口座振込額	

賞与

日付	収入項目	支給額　(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
			口座振込額	

年金・その他の収入

日付	収入項目	支給額　(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	(　　)年金		介護保険料額	
2	(　　)年金		後期高齢者医療保険料額	
3	(　　)年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
8				
9				
			口座振込額	

日（　　曜日）

前期からの繰越金（手持ち現金）	円

Ⅰ 現金収入又は現金支出

(1) 収入の種類又は支出の品名及び用途	(2) 現金収入 (円)	(3) 数量 単位	(4) 現金支出 (円)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
合　計			

本日の現金残高	円

Ⅱ クレジットカード，掛買い，月賦による購入又は現物〔もらい物(現物給与を含む。)，自家産，自分の店の商品〕

★ 掛買いで購入したときは，「1」一括払い購入，月賦で購入したときは，「2」分割払い購入を○で囲みます。
★ 現物とは，よそからもらい物をしたり，勤め先から定期券等を支給されたりした場合，また，自家産のものを家計に取り入れたり，自分の店の商品を家計にまわしたりした場合をいいます。
★ それらの品物を入手した際に必ず記入します。

(1) 品名及び購入方法 右の該当するものを○で囲んでください→ 1 一括払い購入 2 分割払い購入 3 もらい物 4 自家産 5 自分の店の商品	(2) 数量 単位	(3) 金額 (もらい物（現物給与を含む）自家産　自分の店の商品は見積り額) (円)
1　1 2 3 4 5		
2　1 2 3 4 5		
3　1 2 3 4 5		
4　1 2 3 4 5		
5　1 2 3 4 5		
6　1 2 3 4 5		
7　1 2 3 4 5		
8　1 2 3 4 5		
9　1 2 3 4 5		
10　1 2 3 4 5		

備　考