## 資料提供招請に関する公表

次のとおり物品の導入を予定していますので、当該導入に関して資料等の提供を招請します。

平成28年8月22日

国立大学法人東北大学理事　佃　　良彦

◎調達機関番号　415　◎所在地番号　04

**○第１号**

1　調達内容

⑴　品目分類番号　14

⑵　導入計画物品及び数量

医事会計システム　一式

⑶　調達方法　購入等

⑷　導入予定時期　平成29年度１月以降

⑸　調達に必要とされる基本的な要求要件

Ａ　医科点数、歯科点数、診断群分類点数（ＤＰＣ）により診療会計・レセプト及び電子レセプトが作成できること。

Ｂ　マスターは医事電算化標準マスターを採用しメンテナンス稼動を最小化できること。

Ｃ　レセプト作成作業の平準化を図るためのレセプト日々点検が可能なこと。

Ｄ　レセプト日々点検はレセプトイメージにより画面上で点検でき、点検コメントを記入し、担当医師別、歯科医師別に印刷可能なこと。

Ｅ　効率的なチェック機能（１日付き、１週間、１ヶ月の算定要件のチェック、背反チェック、年齢チェック等）およびレセプトチェック機能を有すること。

Ｆ　入金管理督促管理・返戻管理・査定管理・再審査請求管理の進捗管理機能を有した債権管理が可能なこと。

Ｇ　現在運用されている再来受付機・自動入金機およびカルテ管理システムとの連動が可能なこと。

Ｈ　診療支援システムから依頼情報（オーダ情報）と実施情報を取り込み医療行為の進捗把握による患者対応と診療料金計算が可能なこと。

Ｉ　過去に作成したレセプトデータを必要なときに出力できること。

Ｊ　診療支援システムとの連携により包括医療に係る調査データが作成可能なこと。

Ｋ　ＤＰＣと出来高算定の比較情報を作成しＤＰＣ分析データを統計機能へ連動できること。

Ｌ　診療収入情報（診療科別・部門別・医師別・歯科医師別）を国立大学病院向け管理会計システム（ＨＯＭＡＳ２）へ連携できること。

Ｍ　病院経営分析に必要な各種統計資料が作成できること。

Ｎ　レセプトチェックと査定減入力を連動させ一連の業務として運用できること。

Ｏ　患者の来院から離院までの情報を管理できること。

Ｐ　診療科マスタは最低２桁以上の英数字で設定できること。

Ｑ　公費負担医療の申請等、医療費や福祉制度に関する医療福祉相談業務の入力管理ができ、診療支援システムとデータ連携できること。

2　資料及びコメントの提供方法　上記１⑵の物品に関する一般的な参考資料及び同⑸の要求要件等に関するコメント並びに提供可能なライブラリーに関する資料等の提供を招請する。

⑴　資料等の提供期限　平成28年９月23日17時00分（郵送の場合は必着のこと。）

⑵　提供先　〒980―8577　仙台市青葉区片平２－１－１　東北大学財務部調達課調達第一係長　菊地　宏隆　電話022―217―4869

3　説明書の交付　本公表に基づき応募する供給者に対して導入説明書を交付する。

⑴　交付期間　平成28年８月22日から平成28年９月23日まで。

⑵　交付場所　上記２⑵に同じ。

4　説明会の開催　本公表に基づく導入説明会を開催する。

⑴　開催日時　平成28年８月31日13時15分

⑵　開催場所　東北大学病院管理棟４階第一会議室

5　その他　この導入計画の詳細は導入説明書による。なお、本公表内容は予定であり、変更することがあり得る。

6　Summary

⑴　Classification of the products to be procured : 14

⑵　Nature and quantity of the products to be purchased : Medical-affairs accounting system 1 Set

⑶　Type of the procurement : Purchase

⑷　Basic requirements of the procurement :

A　The system must provide the medical treatment accounting function and paper／electronic receipts figured out on the basis of NHI points for medical／dental practices and DPC.

B　The system must adopt the standard master codes for medical computerization and improve the efficiency of its own maintenance management.

C　The system must support daily inspection of receipts for equalization and standardization of the quantity of work for administration.

D　The system must support the function to check up on and comment on receipts on the computer screen, and to print them with respect to each doctor and each dentist.

E　The system must support the checkout of receipts with regards to daily, weekly, monthly summation, departure of the data, breakdown of ages, and so on.

F　The system must support the management of the status of the credit, follow-up, return, medical underwriting, and re-examination requests in the medical treatment accounting.

G　The system must cooperate with the automated reception system for old cases, automatic paying machine and the management system for patient's health record, which are both in current use.

H　The system must efficiently monitor and display the status of medical orders and the implementation of the medical acts for each patient by receiving the necessary data from the hospital information system in current use.

I　The system must be able to output the receipt data produced previously when the need arises.

J　The system must support the function to document the data regarding the hospital accounting based on the DPC in cooperation with the hospital information system.

K　The system must include the statistical analysis package for reimbursements based on both the DPC and the actual cost of treatment.

L　The system must support the function to cooperate with the University Hospital Management Accounting System2 (HOMAS2) for analyses of the hospital accounting information with respect to each department, each sector, each doctor and each dentist.

M　The system must include the function to output the various results of requested statistical analyses regarding the hospital management.

N　The system must cooperate with the receipt check and the assessment decrease, and manage them as a series of operations.

O　The system must be able to manage the status about the patient from the coming to hospital to the going home.

P　The system must have the master of the department by alphanumeric code of 2 digits or more.

Q　The system must include the function to support counseling service on medical welfare, including application for publicly-funded healthcare, as well as to interchange data with the hospital information system.

⑸　Time limit for the submission of the requested material : 17 : 00　23 September, 2016

⑹　Contact point for the notice : Hirotaka Kikuchi, Procurement Services Office, Finance Department, Tohoku University, 2―1―1 Katahira Aoba-ku Sendai-shi 980―8577 Japan, TEL 022―217―4869