２．特定中小企業者の業務及び財務の状況に関する事項

⑴　特定中小企業者の名称、住所、代表者名、資本金、役員氏名、出資者構成（主な株主とその持株比率）、事業内容、及び３．⑵に特定許認可等に基づく地位を記載する場合には当該地位を記載する。

⑵　事業の継続が困難となっている原因を記載する。

⑶　過去３年間の財務状況（資産・負債・純資産・損益）の推移を記載する。

⑷　財務の悪化の状況を示す指標（中小企業事業再生の実施に関する指針に規定する具体的な指標を用いる。）を記載する。

３．承継事業者に関する事項

⑴　承継事業者の名称、住所、代表者名、資本金、役員氏名、出資者構成（主な株主とその持株比率）、事業内容、及び以下の⑵を記載しない場合であって、当該事業者が承継する事業に係る許認可等を有するときは、当該許認可等に基づく地位を記載する。ただし、中小企業承継事業再生計画により承継事業者を設立する場合には、設立予定の承継事業者に関する同様の情報を記載する。

⑵　特定許認可等に基づく特定中小企業者の地位であって、承継事業者が承継しようとするものがある場合には、当該特定許認可等に基づく地位を記載する。

４．中小企業承継事業再生の内容

⑴　特定中小企業者が行う会社の分割又は事業の譲渡の方法について、別表１の該当する欄にその実施時期及び特定中小企業者を清算する時期を記載する。

⑵　特定中小企業者が行う会社の分割又は事業の譲渡の方法について、その概要を記載する。

⑶　承継事業者が承継する資産及び負債の内容を記載する。具体的には、中小企業承継事業再生の実施前後の財務状況（資産・負債・純資産・損益）の推移を記載する。

⑷　承継事業者が承継する事業についての収支の改善その他の強化の方法を記載する。

⑸　承継事業者が事業の承継に伴い不動産の譲受け又は取得を予定しているときは、別表２により当該不動産の内容について記載する。

５．中小企業承継事業再生の実施時期

⑴　中小企業承継事業再生の開始時期及び終了時期を年月をもって記載する。

⑵　別表３により、毎事業年度の実施予定を記載する。

６．中小企業承継事業再生の実施に必要な資金の額及びその調達方法

⑴　必要な資金の額及び調達方法の概要を記載する。

⑵　必要な資金の額及び調達方法は、別表４により記載する。

７．中小企業承継事業再生に伴う労務に関する事項

別表５により、中小企業承継事業再生の実施に伴う従業員数の推移等について記載する。

別表１

中小企業承継事業再生の措置の内容

実施方法	実施時期	特定中小企業者を清算する時期	期待する支援措置
会社の分割			
既存の承継事業者が吸収分割により事業を承継する取組			
新たに設立しようとする承継事業者が吸収分割により事業を承継する取組			
新設分割により承継事業者が事業を承継する取組			
事業の譲渡			
既存の承継事業者が事業の全部又は一部の譲渡により事業を承継する取組			
新たに設立しようとする承継事業者が事業の全部又は一部の譲渡により事業を承継する取組			

㈱　期待する支援措置については、申請段階において期待する本法に基づく支援措置について、具体的に記載する。

別表２

承継事業者が譲受け又は取得をする不動産の内容

（土地）　（単位：㎡）

	所在地番	地目	面積	その他
1				
2				
3				

（家屋）　（単位：㎡）

	所在家屋番号	種類構造	床面積	その他
1				
2				
3				

㈱　事業又は資産の譲受けに伴う不動産については、その他欄にその旨を記載し、併せて事業又は資産の譲受け元名を明記する。分割により取得をする不動産についても、同様とする。

別表３

中小企業承継事業再生の実施時期

年度	実施内容
年度	
年度	
年度	
年度	
年度	