◎調達機関番号　018　◎所在地番号　01

○第１号

1　調達内容

⑴　品目分類番号　14

⑵　借入件名及び数量　パーソナルコンピュータの賃貸借　217式

⑶　調達件名の特質等　入札説明書による。

⑷　借入期間　平成25年10月１日から平成29年９月30日まで。

⑸　借入場所　入札説明書による。

⑹　入札方法　入札者は、上記⑵の件名に係る48ケ月間の借入金額の総価を入札書に記載すること。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の５パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の105分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2　競争参加資格

⑴　予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

⑵　予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

⑶　平成25・26・27年度農林水産省競争参加資格（全省庁統一資格）の「役務の提供等」において、「A」又は「B」の等級に格付けされている、北海道地域の競争参加有資格者であること。

⑷　納入物品に係る、迅速なアフターサービス及びメンテナンス体制が整備されていることを証明した者であること。

⑸　予算決算及び会計令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官が定める資格を有する者であること。

⑹　北海道農政事務所長から北海道農政事務所物品の製造契約、物品の購入契約及び役務等契約指名停止措置要領（平成18年３月30日付け17北農第1985号）に基づく指名停止を受けている期間中の者でないこと。

3　入札書の提出場所等

⑴　入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問い合わせ先
〒060―0004 北海道札幌市中央区北４条西17―19―６　北海道農政事務所経理課用度係　竹内　順一　電話011―642―5412

⑵　入札説明書の交付方法　上記３の⑴の交付場所にて無料で交付する（行政機関の休日を除く。）。

⑶　提案書等の提出期限　平成25年８月２日午後５時　上記３の⑴あて持参又は郵送（書留郵便に限る。）すること。

⑷　入札書の受領期限　平成25年８月６日午前11時　持参または郵送（書留郵便に限る。）すること。

⑸　開札の日時及び場所　平成25年８月７日午後２時　北海道農政事務所４階会議室

4　提案書の審査　入札説明書に基づいて作成した提案書を支出負担行為担当官が審査し、仕様を満たしていない者は落札決定の対象としないものとする。

5　その他

⑴　入札及び契約手続において使用する言語及び通貨　日本語及び日本国通貨

⑵　入札保証金及び契約保証金　免除

⑶　入札者に要求される事項　この一般競争に参加を希望する者は、入札説明書で示した競争参加に必要な書類を上記３の⑶の期限までに提出しなければならない。入札者は、開札日の前日までの間において、支出負担行為担当官から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。当該書類に関し説明の義務を履行しない者は落札決定の対象としない。

⑷　入札の無効　本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した者の入札は無効とする。

⑸　契約書の作成の要否　要

⑹　落札者の決定方法　本公告及び入札説明書で示した競争参加に必要な書類を提出した入札者であって、予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

⑺　手続きにおける交渉の有無　無

⑻　詳細は入札説明書による。

6　Summary (NO. 1)

⑴　Official in charge of disbursement of the procuring entity : Atuhiko Nishioka, Director of Hokkaido District Agriculture Office.

⑵　Classification of the products to be procured : 14

⑶　Nature and quantity of the products to be leased : personal computer 217 sets

⑷　Lease period : From 1 October, 2013 through 30 September, 2017

⑸　Lease place : As shown in the tender documentation

⑹　Qualification for participating in the tendering procedures : Suppliers eligible for participating in the proposed tender are those who shall :

①　not come under Article 70 of the Cabinet Order concerning the Budget, Auditing and Accounting. Furthermore, minors, Person under Conservatorship or Person under Assistance that obtained the consent necessary for concluding a contract may be applicable under cases of special reasons within the said clause,

②　not come under Article 71 of the Cabinet Order concerning the Budget, Auditing and Accounting,

③　have the Grade “A” or “B” in terms of qualification “Provision of services” at Hokkaido area for participating in tenders by Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries (Single qualification for every ministry and agency) in the fiscal year 2013, 2014 and 2015,

④　prove to have prepared a system to provide rapid after sales service and maintenance for the procured products,

⑤　meet the qualification requirements which the Obligating Officer may specify in accordance with Article 73 of the Cabinet Order,

⑥　Prove not to be a period of receiving nomination stop from the contracting officer etc.

⑺　Time limit for tender : 11 : 00 A.M., 6 August, 2013

⑻　Contact point for the notice : Junichi Takeuchi, Accounting Section, of Hokkaido District Agriculure Office, 17―19―6 Nishi Kita4-jo Chuo-ku Sapporo city Hokkaido 060―0004 Japan. TEL 011―642―5412

○第２号

1　調達内容

⑶及び⑸　第１号に同じ

⑴　品目分類番号　14、71、27

⑵　借入件名及び数量　北海道農政事務所行政情報システム更新機器の賃貸借及び保守業務　一式

⑷　借入期間　平成26年２月１日から平成30年３月31日まで。

⑹　入札方法　落札者の決定は、総合評価落札方式をもって行うので、提案に係る性能、機能、技術等に関する書類（以下「総合評価のための書類」という。）を提出すること。
なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の５パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の105分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2　競争参加資格

⑴、⑵、⑶、⑸及び⑹　第１号に同じ

3　入札書の提出場所等

⑴及び⑵　第１号に同じ

⑶　入札説明会の日時及び場所　平成25年７月10日午前11時　北海道農政事務所５階会議室

⑷　入札書の受領期限　平成25年８月２日午後５時　持参又は郵送（書留郵便に限る。）すること。なお、郵送の場合は、必着とする。

⑸　開札の日時及び場所　平成25年８月20日午後２時　北海道農政事務所５階会議室

4　総合評価のための書類等の審査　入札者が提出した総合評価のための書類等は、評価項目一覧（提案要求事項）に記載している評価基準に基づき審査し、点数を決定する。評価項目のうち必須項目については、全て満たさなければ不合格となる。