（変更後）　（単位：円）

種別		仕様	数量	単価	金額	交付金充当額	備考
交付対象経費							
その他							
合計							

（備考）　⑴　出資対象先の概要（定款・組織・事業内容等）が確認できる資料を添付すること。
⑵　該当すべき費目の内訳がないときは、記載を省略することができる。

⑵　一般事務費

（変更前）　（単位：円）

種別		仕様	数量	単価	金額	交付金充当額	備考
交付対象経費							
その他							
合計							

（変更後）　（単位：円）

種別		仕様	数量	単価	金額	交付金充当額	備考
交付対象経費							
その他							
合計							

（備考）　該当すべき費目の内訳がないときは、記載を省略することができる。

ニ　貸付金

⑴　貸付金

貸付対象先名　　（変更前）
（変更後）

（変更前）　（単位：円）

種別		仕様	数量	単価	金額	交付金充当額	備考
交付対象経費							
その他							
合計							

（変更後）　（単位：円）

種別		仕様	数量	単価	金額	交付金充当額	備考
交付対象経費							
その他							
合計							

（備考）　⑴　イの費目に準じて記入のこと。
⑵　該当すべき費目の内訳がないときは、記載を省略することができる。

⑵　一般事務費

（変更前）　（単位：円）

種別		仕様	数量	単価	金額	交付金充当額	備考
交付対象経費							
その他							
合計							

（変更後）　（単位：円）

種別		仕様	数量	単価	金額	交付金充当額	備考
交付対象経費							
その他							
合計							

（備考）　該当すべき費目の内訳がないときは、記載を省略することができる。

ホ　基金造成費

⑴　事業運営基金

基金名

（変更前）　（単位：円）

種別		金額	交付金充当額	備考
交付対象経費				
その他				
合計				

（変更後）　（単位：円）

種別		金額	交付金充当額	備考
交付対象経費				
その他				
合計				

（備考）　該当すべき費目の内訳がないときは、記載を省略することができる。