様式第6号（第24条、第25条、第33条関係）（甲）（2）

労働保険
石綿健康被害救済法　**概算・増加概算・確定保険料**　**一般拠出金**　**申告書**

継続事業（一括有期事業を含む。）

標準字体 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

第3片「記入に当たっての注意事項」をよく読んでから記入して下さい。
OCR枠への記入は上記の「標準字体」でお願いします。

下記のとおり申告します。

事業主控

平成　年　月　日

あて先　〒

種別　※修正項目番号　※入力徴定コード（項1）

※各種区分

管轄(2)	保険関係等	業種	産業分類

①労働保険番号　都道府県　所掌　管轄　基幹番号　枝番号（項2）

②増加年月日（元号：平成は7）（項3）　③事業廃止等年月日（元号：平成は7）（項4）　※事業廃止等理由（項5）

④常時使用労働者数（項6）　⑤雇用保険被保険者数（項7）　⑥免除対象高年齢労働者数（項8）　※保険関係（項9）　※片保険理由コード（項10）

労働保険特別会計歳入徴収官殿

（注2）（注1）一般拠出金は延納できません　石綿による健康被害の救済に関する法律第35条第1項に基づき、労災保険適用事業主から徴収する一般拠出金

確定保険料算定内訳

⑦区分	⑧保険料・一般拠出金算定基礎額	⑨保険料・一般拠出金率	⑩確定保険料・一般拠出金額（⑧×⑨）
労働保険料	(イ)　千円（項11）	(イ)　1000分の	(イ)　円（項12）
労災保険分	(ロ)　千円（項13）	(ロ)　1000分の	(ロ)　円（項14）
雇用保険分　雇用保険法適用者分	(ハ)　千円（項15）		
雇用保険分　高年齢労働者分	(ニ)　千円（項16）	(ニ)　1000分の	(ニ)　円（項17）
雇用保険分　保険料算定対象者分	(ホ)((ハ)−(ニ))　千円（項18）	(ホ)　1000分の	(ホ)　円（項19）
一般拠出金（注1）	(ヘ)　千円（項35）	(ヘ)　1000分の	(ヘ)　円（項36）

概算・増加概算保険料算定内訳

⑪区分	⑫保険料算定基礎額の見込額	⑬保険料率	⑭概算・増加概算保険料額（⑫×⑬）
労働保険料	(イ)　千円（項20）	(イ)　1000分の	(イ)　円（項21）
労災保険分	(ロ)　千円（項22）	(ロ)　1000分の	(ロ)　円（項23）
雇用保険分　雇用保険法適用者分	(ハ)　千円（項24）		
雇用保険分　高年齢労働者分	(ニ)　千円（項25）	(ニ)　1000分の	(ニ)　円（項26）
雇用保険分　保険料算定対象者分	(ホ)((ハ)−(ニ))　千円（項26）	(ホ)　1000分の	(ホ)　円（項27）

算定期間　平成　年　月　日から平成　年　月　日まで

⑮事業主の郵便番号（変更のある場合記入）（項28）　⑯事業主の電話番号（変更のある場合記入）（項29）

⑰延納の申請　納付回数（項30）

※検算有無区分（項31）　※算調対象区分（項32）　※データ指示コード（項33）　※再入力区分（項34）　※修正項目

⑧⑩⑫⑭⑳の(ロ)欄の金額の前に「￥」記号を付さないで下さい

⑱申告済概算保険料額		円	⑲申告済概算保険料額		円
⑳差引額	(イ)充当額	(⑱−⑩の(イ)) 円	(ハ)不足額	(⑩の(イ)−⑱) 円	㉗充当意思（項37）1：労働保険料のみに充当 2：一般拠出金のみに充当 3：労働保険料及び一般拠出金に充当
	(ロ)還付額	(⑱−⑩の(イ)) 百 十 億 千 百 十 万 千 百 十 円（項38）			
㉑増加概算保険料額	(⑭の(イ)−⑲)	円			

㉒期別納付額

		(イ)概算保険料額	(ロ)労働保険料充当額	(ハ)不足額(⑳の(ハ))	(ニ)今期労働保険料	(ホ)一般拠出金充当額	(ヘ)一般拠出金額	(ト)今期納付額(ニ)＋(ヘ)
第1期又は前期		(⑭の(イ)÷㉑＋次期以降の円未満端数) 円	(⑳の(イ)(労働保険料分のみ)) 円	円	(イ)−(ロ)又は(イ)+(ハ) 円	(⑳の(イ)(一般拠出金分のみ)) 円	(⑩の(ヘ)−㉒の(ホ)) (注2) 円	円
第2期	(チ)	(⑭の(イ)÷㉑) 円	(リ)労働保険料充当額 (⑳の(イ)−㉒の(ロ)) 円	(ヌ)第2期納付額 ((チ)−(リ)) 円				
第3期	(ル)	(⑭の(イ)÷㉑) 円	(ヲ)労働保険料充当額 (⑳の(イ)−㉒の(ロ)−㉒の(リ)) 円	(ワ)第3期納付額 ((ル)−(ヲ)) 円				

㉕事業又は作業の種類

㉓保険関係成立年月日

㉔事業廃止等理由　(1)廃止　(2)委託　(3)個別　(4)労働者なし　(5)その他

㉖加入している労働保険　(イ)労災保険　(ロ)雇用保険

㉗特掲事業　(イ)該当する　(ロ)該当しない

㉘事業　(イ)所在地

(ロ)名称

㉙事業主　郵便番号　−　電話番号　(　)　−

(イ)住所（法人のときは主たる事務所の所在地）

(ロ)名称

(ハ)氏名（法人のときは代表者の氏名）　記名押印又は署名　㊞

（なるべく折り曲げないようにし、やむをえない場合には折り曲げマーク（▶）の所で折り曲げて下さい。）