明治二十五年三月三十一日　第三種郵便物認可

第42回建築物環境衛生管理技術者試験に関する公示

第42回建築物環境衛生管理技術者試験の施行について、建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行規則（昭和46年厚生省令第２号）第16条の規定に基づき、次のとおり公示する。

平成24年５月７日

財団法人ビル管理教育センター
理事長　篠崎　英夫

1　試験期日　平成24年10月７日（日）

2　試 験 地　札幌市、仙台市、東京都、愛知県、大阪府及び福岡市

3　試験科目

⑴　建築物衛生行政概論　　⑸　給水及び排水の管理
⑵　建築物の構造概論　　⑹　清掃
⑶　建築物の環境衛生　　⑺　ねずみ、昆虫等の防除
⑷　空気環境の調整

4　受験資格

この試験の受験資格は、建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行令（昭和45年政令第304号）第１条に規定する次に掲げる用途その他これに類する用途に供される建築物の当該用途に供される部分において業として行う環境衛生上の維持管理に関する実務に２年以上従事した者とする。

⑴　興行場、百貨店、集会場、図書館、博物館、美術館又は遊技場
⑵　店舗又は事務所
⑶　学校（研修所を含む。）
⑷　旅館

5　受験の手続

試験を受けようとする者は、次の書類を提出すること。

⑴　受験願書（建築物における衛生的環境の確保に関する法律施行規則様式第５号）
⑵　実務従事証明書
⑶　写真（出願前６ヶ月以内に脱帽して正面から撮影した縦4.5cm、横3.5cmのもので、その裏面には撮影年月日及び氏名を記載すること。）
⑷　受験手数料払込の受領証（６の⑴の受験に関する書類の提出期間内の日付印が押印されたもの）

6　受験に関する書類の提出期間及び提出先

⑴　受験に関する書類は、平成24年５月７日（月）から同年６月15日（金）までの間に財団法人ビル管理教育センター業務部国家試験課（〒100―0004 東京都千代田区大手町１丁目６番１号　大手町ビル７階　743区　電話　03―3214―4620）に、原則として郵送により提出すること。この場合、同年６月15日（金）までの消印のあるものに限り受け付ける。

⑵　受験に関する書類は、「受験の手引」に添付されている所定の封筒を使用し、簡易書留郵便で送付すること。やむを得ず所定の封筒を使用しない場合は、封筒の表に「建築物環境衛生管理技術者受験願書在中」と注記して、簡易書留郵便で送付すること。

なお、財団法人ビル管理教育センターのホームページ（http://www.bmec.or.jp）から、受験願書等をダウンロードして印刷したものを使用する場合は、封筒貼り付け用紙をダウンロードして印刷し、角形２号（縦332mm、横240mm）の封筒の表面に貼り付け、簡易書留郵便で送付すること。

⑶　やむを得ず受験に関する書類を直接財団法人ビル管理教育センターに持参する場合の受付時間は、⑴の期間中（土・日を除く。）午前10時から午後５時までとする。

⑷　受験に関する書類は、受付後は返却しない。

⑸　受験に関する書類の受付後は、受験希望地の変更は認めない。また、当該書類に記載されている氏名又は現住所に変更を生じたときは、その都度氏名及び受験番号を明らかにして、その旨を財団法人ビル管理教育センターに届け出ること。

7　受験手数料

⑴　受験手数料（13,900円）は、財団法人ビル管理教育センター所定の払込用紙を用いて、郵便局又はゆうちょ銀行から通常払込により納付すること。この場合において、払込みに要する手数料は受験者の負担とする。

なお、財団法人ビル管理教育センターのホームページから、受験願書等をダウンロードして印刷したものを使用する場合は、郵便局又はゆうちょ銀行備え付けの払込用紙（青色のもの）を使用すること。

⑵　受験手数料は、受験に関する書類の受付後は返却しない。

8　受験票の送付

受験票は、財団法人ビル管理教育センターから直接受験者に送付する。

9　合格者の発表

試験に合格した者の発表は、平成24年11月６日（火）に厚生労働省及び財団法人ビル管理教育センターにおいて、その受験番号を掲示して行うとともに財団法人ビル管理教育センターのホームページにその番号を掲載する。

10　受験願書等の入手方法

受験の手引、願書用紙、実務従事証明書用紙、払込用紙、写真用台紙兼払込確認用紙、願書提出用封筒は、原則として次の⑴から⑶のいずれかの方法により入手すること。

⑴　財団法人ビル管理教育センターのホームページから、郵送料着払いのゆうメールによる受験願書等一式の送付請求をすること。この場合、願書の配達時に郵送料200円を請求者が支払う。

⑵　住所、氏名及び郵便番号を記載し、200円分の切手を貼った角形２号の返信用封筒を同封し、請求用封筒の表に「受験願書等の請求」と注記して、財団法人ビル管理教育センター業務部国家試験課に郵送により、受験願書等一式を請求すること。

⑶　財団法人ビル管理教育センターのホームページから、受験願書等の用紙をダウンロードして印刷したものを使用すること。（ただし、払込用紙は、郵便局又はゆうちょ銀行備え付けのものを使用し、願書提出用封筒は、受験者が用意すること。）

発行所　〒一〇五―八四五五　東京都港区虎ノ門二丁目二番四号　独立行政法人国立印刷局
電話　03（3587）4294
定価　一ヵ月一、五九六円（本体一、五二〇円）　本号一部二七二円（本体二六〇円）　（配送料別）

第39期決算公告

平成24年５月７日
兵庫県赤穂市加里屋2050番地の３
株式会社共立
代表取締役　司波　尚俊

貸借対照表の要旨（平成23年６月30日現在）

科目		金額(千円)
資産の部	流動資産	36,592
	固定資産	54,699
	資産合計	91,291
負債及び純資産の部	流動負債	15,092
	株主資本	76,199
	資本金	10,000
	利益剰余金	66,199
	利益準備金	2,500
	その他利益剰余金	63,699
	（うち当期純利益）	(9,755)
	負債・純資産合計	91,291

第13期決算公告

平成24年５月７日
福岡県糟屋郡粕屋町大字仲原口ノ坪2516―１
株式会社グリーン藤川
代表取締役　藤川　輝男

貸借対照表の要旨（平成24年１月31日現在）

科目		金額(千円)
資産の部	流動資産	162,088
	固定資産	34,587
	合計	196,676
負債及び純資産の部	流動負債	29,358
	株主資本	167,318
	資本金	30,000
	利益剰余金	137,318
	利益準備金	5,189
	その他利益剰余金	132,129
	（うち当期純利益）	(5,447)
	合計	196,676

第１期決算公告

平成24年３月27日
福岡県八女郡広川町大字日吉548番地の18
株式会社九州サプライ
代表取締役　小野寺明博

貸借対照表の要旨（平成23年12月31日現在）

科目		金額(千円)
資産の部	流動資産	599,702
	固定資産	―
	合計	599,702
負債及び純資産の部	流動負債	550,461
	固定負債	―
	株主資本	49,241
	資本金	25,000
	資本剰余金	25,000
	資本準備金	25,000
	利益剰余金	△ 758
	その他利益剰余金	△ 758
	（うち当期純損失）	(758)
	合計	599,702

第35期決算公告

平成24年３月29日
福岡県直方市大字感田811番地１
株式会社メイホー
代表取締役　戸田　政八

貸借対照表の要旨（平成23年３月31日現在）

科目		金額(千円)
資産の部	流動資産	1,983,988
	固定資産	1,607,539
	合計	3,591,528
負債及び純資産の部	流動負債	1,120,959
	固定負債	1,436,669
	株主資本	1,033,205
	資本金	429,500
	資本剰余金	327,000
	利益剰余金	276,705
	利益準備金	30,100
	その他利益剰余金	246,605
	（うち当期純利益）	(9,751)
	評価・換算差額等	693
	合計	3,591,528