（裏面）

注意

1. この届は、日本国内に住所を有しない父母等によって当該父母等が生計を維持している子どもの子ども手当を受給する者として指定された方（以下「父母指定者」といいます。）が、子どもの住所地の市町村に提出するものです。
2. 父母指定者は表面の1及び2の各欄について記入してください。
3. 表面の2の「父母指定者と別居している理由」の欄は、子どもが父母指定者と別居している場合に、その理由を記入してください。（例：子どもが学校の寮に居住しているため同居できない）
4. 表面の3の各欄については、父母指定者を指定した父母等が記入してください。
5. 「帰国見込年月日」欄は、国外に居住している子どもの生計を維持している父母等又はその配偶者が日本国内に帰国する予定の年月日をそれぞれ記入してください。
6. 表面の3の下の下線部分は、父母指定者を指定した方が署名してください。これにより、父母指定者を指定することとなります。

・この届は、父母指定者に指定された方が子どもの住所地の市町村へ提出してください。
・父母指定者が子どもとは別の市町村に住所を有する場合は、父母指定者の住所地の市町村に対して子ども手当の認定請求をする際に、子どもの住所地の市町村から発行される「子ども手当　父母指定者指定届受領証」を添付してください。

備考
1. 必要があるときは、所要の変更又は調整を加えることができる。
2. 受給資格者に周知することにより、注意事項を省略することができる。

様式第2号（第4条関係）

（表面）

子ども手当 認定請求書

殿

提出年月日	※受付確認年月日
平成　・　・	平成　・　・

請求者										支払希望金融機関	
氏名（ふりがな）		㊞	職業	ア．被用者 イ．公務員 ウ．被用者等でない者	住所	〒　- 電話　（　）				名称	口座番号
性別	男・女	生年月日	明治・大正・昭和・平成　・　・	配偶者の有無	有・無	配偶者の氏名（ふりがな）		配偶者の職業	ア．被用者 イ．公務員 ウ．被用者等でない者		

子ども	氏名	続柄	生年月日	同居・別居の別	海外留学をしている場合の出国年月	住所	監護の有無	生計関係	※子どもとの関係で、該当する場合に○印	※3歳未満の子ども○印	※3歳以上小学校修了前の子ども○印	※小学校修了後中学校修了前の子ども○印
			平成　・　・	同・別	平成　年　月		有・無	同一・維持	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母			
			平成　・　・	同・別	平成　年　月		有・無	同一・維持	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母			
			平成　・　・	同・別	平成　年　月		有・無	同一・維持	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母			
			平成　・　・	同・別	平成　年　月		有・無	同一・維持	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母			
			平成　・　・	同・別	平成　年　月		有・無	同一・維持	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母			
			平成　・　・	同・別	平成　年　月		有・無	同一・維持	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母			

加入している年金等の年金手帳、組合員証又は加入者証の種別	ア．厚生年金保険　エ．地方公務員等共済 イ．私立学校教職員共済　オ．国民年金 ウ．国家公務員共済　カ．その他（　）	※認定・却下年月日	※支給開始年月	※手当月額
		平成　・　・	平成　・	3歳未満分　円 3歳以上小学校修了前分　円 中学生分　円 計　円

◎　裏面の注意をよく読んでから記入してください。
◎　※印の欄は、記入しないでください。
◎　字は、楷書（かいしょ）ではっきり書いてください。
◎　記名押印に代えて、署名することができます。

（日本工業規格A列4番）