（様式第５号）（裏面）

〔記入上の注意〕

（１）　計画期間の始期においては、①欄から⑨欄までを記載するとともに、事業所の名称及び事業所の所在地を記載してください。雇用保険適用事業所の場合には、雇用保険適用事業所番号を記載してください。

（２）　②欄及び④欄には計画期間の初日の前日の数を記載し、③欄及び⑤欄にはそれぞれの数の合計を記載してください。

（３）　⑥欄及び⑧欄には①欄の計画期間中における労働者の雇入れの数の目標を記載し、⑦欄及び⑨欄にはそれぞれの数の合計を記載してください。また、目標に係る具体的な求人申込み見込みについては、「雇用促進計画－２（求人申込み見込み）」に必要事項を記載してください。

（４）　計画期間の終期においては、⑩欄から⑱欄までを記載するとともに、計画期間中に事業所の廃止又は新設を行った場合は、該当箇所に記入を行ってください。

（５）　⑩欄及び⑫欄には計画期間の末日の数を記載し、⑪欄及び⑬欄にはそれぞれの数の合計を記載してください。

（６）　⑭欄には⑩欄の数から②欄の数を控除した数を記載してください。また、⑮欄には⑭欄の数を合計した数を記載してください。

（７）　⑯欄には⑫欄の数から④欄の数を控除した数を記載してください。また、⑰欄には⑯欄の数を合計した数を記載してください。

（８）　⑱欄には、計画期間の初日から起算して１年前の日から計画期間の末日までの間における事業主都合離職（雇用保険被保険者資格喪失届の喪失原因において、「３事業主の都合による離職」に相当するもの）の有無について記載してください。

（９）　計画期間中に事業所の廃止を行う場合、個人又は法人は、雇用保険適用事業所廃止届を提出する際に雇用促進計画の計画期間中である旨公共職業安定所に申し出てください。