所属機関等作成用２　　Ｕ（その他）

(11)雇用主の同居家族(父・母・配偶者・子など)

続　柄	氏　　名	生年月日	国　籍	同　居	勤務先・通学先	在留資格
				はい・いいえ		
				はい・いいえ		
				はい・いいえ		
				はい・いいえ		
				はい・いいえ		

7　扶養者（申請人が扶養を受ける場合に記入）

(1)氏　名

(2)生年月日　　年　　月　　日　(3)国　籍

(4)外国人登録証明書番号

(5)在留資格　　(6)在留期間

(7)在留期限　　年　　月　　日

(8)申請人との関係（続柄）

□夫　□妻　□父　□母

□養父　□養母　□その他（　　）

(9)勤務先名称　　支店・事業所名

(10)勤務先所在地

電話番号

(11)年　収（扶養者が「外交」又は「公用」の場合は記入不要）　　円

以上の記載内容は事実と相違ありません。
勤務先又は所属機関名，代表者氏名の記名及び押印／申請書作成年月日

扶養者又は身元保証人の署名及び押印／申請書作成年月日（印がない場合は押印省略可）

印　　年　　月　　日

注意
申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合，所属機関等又は扶養者等が変更箇所を訂正し，押印すること。
扶養者等で印がない場合は，変更箇所に署名すること。