所属機関等作成用２　　Ｎ　（「研究」・「技術」・「人文知識・国際業務」・「技能」・「特定活動（イ・ロ）」）

8　派遣先等（2(2)で人材派遣を選択した場合に記入）

(1)名称　　支店・事業所名

(2)事業内容

製　造　【□一般機械　□電機　□通信機　□自動車　□鉄鋼　□化学
□繊維　□食品　□その他（　　）】

運　輸　【□航空　□海運　□旅行業　□その他（　　）】

金融保険　【□銀行　□保険　□証券　□その他（　　）】

商　業　【□貿易　□その他（　　）】

教　育　【□大学　□高校　□語学学校　□その他（　　）】

報　道　【□通信　□新聞　□放送　□その他（　　）】

□建設　□コンピュータ関連サービス　□広告　□ホテル

□料理店　□出版　□調査研究　□農林水産

□不動産　□その他（　　）

(3)所在地

電話番号

(4)資本金　　円

(5)年間売上高（直近年度）　　円

(6)派遣予定期間

以上の記載内容は事実と相違ありません。
勤務先又は所属機関名，代表者氏名の記名及び押印／申請書作成年月日

印　　年　　月　　日

注意
申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合，所属機関等が変更箇所を訂正し，押印すること。