2　資料及びコメントの提供方法　上記1⑵の物品に関する一般的な参考資料及び同⑸の要求要件等に関するコメント並びに提供可能なライブラリーに関する資料等の提供を招請する。
⑴　資料等の提供期限　平成21年９月14日17時00分（郵送の場合は必着のこと。）
⑵　提供先　〒020―8550 盛岡市上田三丁目18番８号　国立大学法人岩手大学財務部財務管理課調達グループ主査　三浦　俊弘　電話019―621―6871
3　説明書の交付　本公表に基づき応募する供給者に対して導入説明書を交付する。
⑴　交付期間　平成21年８月11日から平成21年９月14日まで。
⑵　交付場所　上記2⑵に同じ。
4　説明会の開催　本公表に基づく導入説明会を開催する。
⑴　開催日時　平成21年８月24日15時00分
⑵　開催場所　岩手大学地域連携推進センター会議室
5　その他　この導入計画の詳細は導入説明書による。なお、本公表内容は予定であり、変更することがあり得る。
6　Summary
⑴　Classification of the products to be procured : 13
⑵　Nature and quantity of the products to be purchased : Helium liquefier system 1 Set
⑶　Type of the procurement : Purchase
⑷　Basic requirements of the procurement :
A　Helium liquefier system
B　Helium gas recovery system
C　Toll system for cryogen
D　Monitoring system
E　Laws and maintenance
a　Helium liquefier system consists of a main system, a compressor, a buffer tank, a dryer, liquid helium container and their auxiliary equipments, with the following specification.
・Main system liquefies helium by turbines suspended by gas-bearing. The liquefying rate is more than 60 liter per hour with pure helium gas of 99.995 % or 50 liter per hour with 99 % helium gas by using liquid nitrogen pre-cooling. An internal purifier to exclude impurity gas must be included. The pressure should keep its pressure less than 1 GPa.
・The system can be operated easily and automatically such as by a graphical user interface. The system is equipped with an automatic and safe shut down mechanism for the case that a trouble happens.
・Compressor is cooled by water, and must not be noisy during the operation. The cooling tower with a closed water cycling system has large enough cooling power, and must equip some methods to prevent the water freezing in winter.
・Liquid helium container has a capacity larger than 2000 liters. It is connected with the helium liquefier via a tri-fold delivery tube.
・Liquid helium is transferred from the container to a vessel by a double-fold transfer tube with an automatic stop mechanism.
・Thermally isolated evacuated tube for the transfer of liquid nitrogen from the cold evaporator to the helium liquefier.
b　Helium gas recovery system consists of a gasbag, a recovery compressor, helium gas cylinders, recovery piping lines, etc. with the following specifications.
・Gas-bag for evaporating and relayed gas has larger capacity than 20㎥ with the structure of stacked films to prevent the transparency of gas and moisture.
・Recovery compressor has a higher ability than 50㎥ per hour, and must not be noisy. It can be automatically switched on and off by the signals from the limit switches at the gas-bag, together with manual on and off operation.
・Twelve helium gas cylinders with each size of 75㎥ are added to the existing system consisting four cylinders.
・Helium gas piping for recovery should has a high leakage performance.
c　Toll system for cryogen
・Delivery system for liquid nitrogen controlled by an electrical balance with an automatic switch-off.
・Toll system is regulated by a magnetic card, and its data can be transferred to PC either via LAN, USB cable or a USB memory. Files on PC are recorded with an EXCEL format or other generally used ones.
d　Monitoring system with the following specification
・Monitoring system has a PC for the liquefier room, which is able to monitor the operation process of helium liquefier, the helium level of the helium container and the purity of recovery gas from gas monitors settled in the recovery system.
・The operation of the helium liquefier is automatically recorded and stored with an excel file, which can be used as a formal record.
・Status of the system can be observed from PC in the liquefier room and PCs connecting the local area network under password security.
・The information about the system operation and user accounting should be open through LAN.
e　Laws and Maintenance
・Information of related laws and regulations for this system should be provided.
・List of maintenance and its price for running this system should be provided.
・The system to repair the equipments rapidly is necessary, when they have a trouble.
⑸　Time limit for the submission of the requested material : 5 : 00 PM 14, September, 2009
⑹　Contact point for the notice : Toshihiro Miura, Office of Financial Management, Office of Finance, The National University Corporation Iwate University, 3―18―8 Ueda Morioka-shi 020―8550 Japan, TEL 019―621―6871

資料提供招請に関する公表

次のとおり特定役務の調達を予定していますので、当該調達に関して資料等の提供を招請します。
平成21年８月11日
株式会社ゆうちょ銀行　専務執行役
間瀬　朝久
◎調達機関番号　411　◎所在地番号　13
1　調達内容　⑴品目分類番号　71、27　⑵調達計画特定役務及び数量　次期窓口端末機及び次期営業店システム　⑶調達方法　役務　⑷調達予定時期　平成22年度以降　⑸調達に必要とされる基本的な要求要件　詳細は説明書による。
2　資料及びコメントの提供方法　上記1⑵の特定役務に関する一般的な参考資料及び同⑸要求要件に関するコメント並びに提供可能なライブラリーに関する資料等の提供を招請する。⑴資料等の提出期限　平成21年９月11日午前10時（郵送の場合は必着のこと。）⑵提出先東京都千代田区霞が関１丁目４番２号株式会社ゆうちょ銀行コーポレートサービス部門総務管理部（システム調達担当）担当　野村　喜和　電話03―3504―4620
3　説明書の交付　本公表に基づき応募する供給者に対して調達説明書を交付する。⑴交付期限　平成21年８月11日から平成21年９月11日まで　⑵交付場所　上記2⑵に同じ。
4　説明会の開催　本公表に基づく説明会を次のとおり開催する。
⑴開催日時　平成21年８月24日午前１時10分
⑵開催場所　日本郵政ビル１Ｆ入札室　出席を希望するものは出席予定者を平成21年８月21日午後２時までに上記2⑵に示す場所に書面で連絡すること。
5　その他　この調達計画の詳細は調達説明書による。