56	充当先の詳細	充当額（督促手数料）	●			充当先の限定：相別（月）の充当督促手数料。	24	-	数値型	10	9	
57	充当先の詳細	充当額（延滞金）	●			充当先の限定：相別（月）の充当延滞金額。	24	-	数値型	10	9	
58	充当先の詳細	充当額の各別合計（本税）	●			充当額の充当不足額の場合計。 複数ページにわたる場合：最終ページに合算を記載し、それ以外の場合はアスタリスク埋めとする。	1	-	数値型	14	9	
59	充当先の詳細	充当額の各別合計（督促手数料）	●			充当額の充当督促手数料の場合計。 複数ページにわたる場合：最終ページに合算を記載し、それ以外の場合はアスタリスク埋めとする。	1	-	数値型	10	9	
60	充当先の詳細	充当額の各別合計（延滞金）	●			充当額の充当延滞金等の場合計。 複数ページにわたる場合：最終ページに合算を記載し、それ以外の場合はアスタリスク埋めとする。	1	-	数値型	10	9	
61	振込先口座通知文		●			振込先の通知文。	1	-	全角	30	10	
62	振込先口座	金融機関名	●			振込先の金融機関名。	1	-	全角	20	10	
63	振込先口座	支店名	●			振込先の金融機関の支店名。	1	-	全角	30	10	
64	振込先口座	口座種別	●			振込先の口座種別。	1	-	全角	4	10	
65	振込先口座	口座名義人（フリガナ）	●			振込先の口座名義人（フリガナ）。	1	-	全角	30	10	
66	振込先口座	口座番号	●			振込先の口座番号。	1	-	半角	8	10	
67	備考		●			帳票全体の備考。 口座が特別しており振込処理が可能なものに関し（）振込予定日（送付日）を印字する等、「金融機関を参照下さい」などの文言を印字。	1	有	全角	20/4	10	
68	お問い合わせ先	お問い合わせ先	●		必要な場合は2ページ目以降にも印字可	お問い合わせ先	1	無	全角	9	11	
69	お問い合わせ先	担当部署	●		必要な場合は2ページ目以降にも印字可	例）●●●市役所　●長税課　課税係	1	有	全角	26/2	11	
70	お問い合わせ先	郵便番号	●		必要な場合は2ページ目以降にも印字可	郵便番号 （１９９－９９９９）形式）	1	無	全角	8	11	
71	お問い合わせ先	所在地	●		必要な場合は2ページ目以降にも印字可	所在地	1	有	全角	26/2	11	
72	お問い合わせ先	電話番号（内線番号）	●		必要な場合は2ページ目以降にも印字可	電話番号（内線番号）	1	無	全角	26	11	
73	表示文		●			表示文を印字	1	有	全角	65/10	8	-
74	ページ数		●			ページ数を現在ページ数／全体ページ数＋”頁”で出力	1	-	全角	6	10	
75	帳票整理番号			●	帳票自体の特定が可能な番号を印字 必要な場合は2ページ目以降にも印字可	帳票自体の特定が可能な番号を印字	1	-	半角	20	11	

※：単位は文字数。プリンターのハード帳票印刷プログラムにより合致できない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。