別表第十七（第二条第四号関係）

帳票ＩＤ	0140037
帳票名称	口座振替不能通知兼納付書（圧着はがき）

項番	印字項目		実装必須項目	標準オプション項目	備考	諸元表										
	大分類	小分類				内容	行数（繰り返し）	折り返し	型	桁数/行※	和暦・西暦	文字溢れの対応	データを保持していない場合の表示	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
表紙																
1	送付先	郵便番号	●			送達先欄に印字する郵便番号 （「９９９－９９９９」形式）	1	無	半角	8	－	－	－	11		
2	送付先	住所又は所在地	●			送達先欄に印字する宛名住所又は所在地	1	有	宛名住所・所在地型	17/3	－	○	－	11		
3	送付先	氏名又は名称	●			送達先欄に印字する宛名氏名又は名称	1	有	宛名氏名・名称型	17/2	－	○	－	11		
4	送付先	カスタマーバーコード	●			カスタマーバーコードを付す	－	－	バーコード	－	－	－	－	－		
5	お問い合わせ先	お問い合わせ先	●			お問い合わせ先	1	無	全角	9	－	－	－	9		
6	お問い合わせ先	担当部署	●			例）●●●市役所　●●税務課　課税係	1	有	全角	26/2	－	－	－	9		
7	お問い合わせ先	郵便番号	●			郵便番号 （「９９９－９９９９」形式）	1	無	全角	8	－	－	－	9		
8	お問い合わせ先	所在地	●			所在地	1	有	全角	26/2	－	－	－	9		
9	お問い合わせ先	電話番号（内線番号）	●			電話番号（内線番号）	1	無	全角	26	－	－	－	9		
10	帳票整理番号			●	帳票自体の特定が可能な番号を印字する。	帳票自体の特定が可能な番号を印字	1	無	半角	20	－	－	－	11	－	－
納入済通知書																
1	帳票タイトル		●			自治体名　＋”納付書（納入済通知書）”	1	無	全角	30/2	－	－	－	8		
2	口座番号		●				1	無	半角	14	－	－	－	8		
3	加入者名		●				1	無	全角	15	－	－	－	6		
4	賦課年度		●		元号については、改元を考慮し削り込みではなく可変項目を可とする。	ＮＮ９９年度	1	無	全角	6	和暦	－	－	8		
5	課税年度		●		元号については、改元を考慮し削り込みではなく可変項目を可とする。	（ＮＮ９９年度分）	1	無	全角	9	和暦	－	印字しない	8		賦課年度＝課税年度の場合省略
6	課税内容	税目	●			税目名（略称にしない） （例）個人住民税	1	無	全角	17	－	－	－	6	5	
7	期別		●				1	無	全角	4	－	－	－	8		
8	納税義務者氏名		●				1	有	全角	25/2	－	－	－	6	4	
9	通知書番号		●		納税通知書の通知書番号		1	無	半角	20	－	－	－	8		
10	バーコード使用期限	元号	●		改元を考慮し削り込みではなく可変項目を可とする。 印字有無を選択できること		1	無	全角	2	和暦	－	－	5		
11	バーコード使用期限	年月日	●		印字有無を選択できること		1	無	全角	9	和暦	－	－	5		
12	未納額（タイトル）		●		税以外の科目でも「保険料」などと印字することで同じ帳票を使用できるようにシステム出力する想定でタイトルのみ別項目としているが、プレプリントも可。	「未納額」と出力。	1	無	全角	2	－	－	－	8		
13	納税義務者名（タイトル）		●		税以外の科目でも「納付義務者名」などと印字することで同じ帳票を使用できるようにシステム出力する想定でタイトルのみ別項目としているが、プレプリントも可。	「納税義務者名」と出力。	1	無	全角	6	－	－	－	6		
14	未納額		●			カンマあり	1	無	数値型	14（カンマ含）	－	－	印字しない	8		
15	督促手数料		●		表示/非表示を選択可とする。		1	無	数値型	10	－	－	印字しない	8		
16	延滞金		●			カンマあり	1	無	数値型	10（カンマ含）	－	－	印字しない	8		
17	合計金額		●				1	無	数値型	14	－	－	－	10		
18	納期限	元号	●		改元を考慮し削り込みではなく可変項目を可とする。		1	無	全角	2	和暦	－	－	8		
19	納期限	年月日	●				1	無	全角	9	和暦	－	－	8		
20	指定期限	元号	●		改元を考慮し削り込みではなく可変項目を可とする。 表示/非表示を選択可とする。		1	無	全角	2	和暦	－	－	8		
21	指定期限	年月日	●		表示/非表示を選択可とする。		1	無	全角	9	和暦	－	－	8		
22	eL番号		●			共通納税機関コード・案件特定キー・確認番号・税目料金番号	1	有	半角	37	－	－	－	5		
23	コンビニバーコード		●				－	－	－	－	－	－	印字しない	－		
24	領収日付印		●				－	－	－	－	－	－	－	－		
25	取りまとめ金融機関		●				1	無	全角	15	－	－	－	6		
26	保管場所		●			○○市保管等	1	無	全角	15	－	－	－	6		
27	注意文		●		本文の内容については編集可能。	「（ご注意）金額を訂正した場合コンビニエンスストア等では納付できません。」と表記。	1	有	全角	20/2	－	－	－	10		
28	帳票本文		●		本文の内容については編集可能。	「上記のとおり領収しましたので通知します。」と表記。	1	有	全角	20/2	－	－	－	10		
29	収納代行会社名		●				1	有	全角	15/2	－	－	印字しない	6		
30	eL-QR		●				1	無	半角	5	－	－	－	5		
31	eLマーク		●				－	－	－	－	－	－	印字しない	－		
32	マル公マーク		●				－	－	－	－	－	－	－	－		
33	地方税統一QRコード		●				－	－	－	－	－	－	印字しない	－		税額が確定しない税目の納付書については、印字しなくてもよい
領収済通知書納付書（原符）																
1	帳票タイトル		●			自治体名 ”納付書（原符）”	1	無	全角	7/3	－	－		8		
2	口座番号		●				1	無	半角	14	－	－	－	8		
3	加入者名		●				1	無	全角	15	－	－	－	8		
4	賦課年度		●		元号については、改元を考慮し削り込みではなく可変項目を可とする。	ＮＮ９９年度	1	無	全角	6	和暦	－	－	8		
5	課税年度		●		元号については、改元を考慮し削り込みではなく可変項目を可とする。	（ＮＮ９９年度分）	1	無	全角	9	和暦	－	印字しない	8		賦課年度＝課税年度の場合省略
6	課税内容	税目	●			税目名（略称にしない） （例）個人住民税	1	無	全角	17	－	－	－	6	5	
7	期別		●				1	無	全角	4	－	－	－	8		
8	納税義務者氏名・名称		●				1	無	全角	17/3	－	－	－	8		
9	通知書番号		●		納税通知書の通知書番号		1	無	半角	20	－	－	－	8		
10	未納額（タイトル）		●		税以外の科目でも「保険料」などと印字することで同じ帳票を使用できるようにシステム出力する想定でタイトルのみ別項目としているが、プレプリントも可。	「未納額」と出力。	1	無	全角	2	－	－	－	6		