期課程の高度職業訓練については、当該訓練の目的又は内容を示す名称を記入すること。

(4)　「訓練の対象となる技能及びこれに関する知識の範囲」欄には、それぞれの訓練課程において標準として行われるもの並びに一級技能士コース、二級技能士コース及び単一等級技能士コースの短期課程にあつては㊮と記入し、これらの訓練課程以外のものにあつては訓練の対象となる技能及びこれに関する知識の範囲の概要を簡潔に記入すること。

(5)　「訓練生数」欄には、訓練期間が１年を超えるものにあつては初年度において実施を予定している訓練生の数を、訓練期間が１年未満のものにあつては１年間において実施を予定している訓練生の総数を記入すること。

なお、職業訓練の実施を他に委託する場合にはその対象となる訓練生の数を(　)内に内数として記入すること。

４　「訓練期間、教科及び訓練時間」関係

(1)　「訓練期間」欄には、訓練期間が１年未満のものについては日数又は月数で記入すること。

(2)　「科目」欄には、学科について通信制により実施する場合には、その旨も記入すること。

(3)　「科目の内容」欄には、「訓練の対象となる技能及びこれに関する知識の範囲」欄に㊮と記入した訓練科にあつては記入は要しないこと。

(4)　「訓練時間」欄には、学科について通信制により実施する場合には、各科目の面接指導時間を記入すること。

なお、(　)内には、職業訓練の実施を他に委託する訓練時間数を内数として記入すること。

５　「設備及び職業訓練指導員」関係

(1)　「設備」欄には、訓練生に使用させる施設、装置、機械器具等について記入すること。

(2)　「職業訓練指導員」欄には、事業所(団体にあつては、団体又は構成員の事業所。)に所属しないで訓練を担当する者がある場合には、(　)内にその数を外数として記入すること。

６　「訓練実施方法及び試験」関係

(1)　「訓練実施方法」欄には、学科及び実技の別に訓練を行う期間及び時間について、１日何時間、週又は月何日、１年何月間のように記入するとともに、学科の欄には、１教室において同時に訓練を受ける訓練生の数を記入すること。

また、学科について通信制により訓練を実施する場合には、面接指導を行う時期、添削指導を行う回数をそれぞれ教科の科目ごとに記入すること。

(2)　「試験」欄には、学科及び実技の別に、訓練期間中における実施予定回数及び実施予定時期等を具体的に記入すること。

７　「職業訓練の概要」関係

「構造、設備の概要」欄には、建物の構造、教室、実習場別の面積等の概要を記入すること。