第三号書式

第三号書式

（第一片）

公庫支払請求書

右のとおり払い込んでください。

※　年　月　日

（※発行者）

※払込目的
※払込期限
※払込場所
※払込先口座名及びその取引店名

領収日付

※第　号	※　年度
※（何）公庫預託金	
※（納入者）	殿
※（金額）￥	

（第二片）

領収済通知書

（※あて先）

※払込目的
※払込期限
※払込場所

領収日付

※第　号	※　年度
※（何）公庫預託金	
※（納入者）	殿
※（金額）￥	

（第三片）

領収証書

※払込目的

領収日付

※第　号	※　年度
※（何）公庫預託金	
※（納入者）	殿
※（金　額）￥	

備考　1　用紙の大きさは、おおむね縦11cm、横21cmとする。
2　各片は、左端をのりづけその他の方法により接続するものとする。
3　各片に共通する事項（あらかじめ印刷する事項を除く。）は、複写により記入するものとする。
4　領収日付欄には、日付及び日本銀行店名を記載する。
5　※印の部分は、発行者が記入すること。
6　この様式の配列は、日本銀行と協議して変更することができる。

第三号書式

第三号書式

（第一片）

公庫支払請求書

右のとおり払い込んでください。

※　年　月　日

（※発行者）　印

※払込目的
※払込期限
※払込場所
※払込先口座名及びその取引店名

領収日付印

※第　号	※　年度
※（何）公庫預託金	
※（納入者）	殿
※（金額）￥	

（第二片）

領収済通知書

（※あて先）

※払込目的
※払込期限
※払込場所

領収日付印

※第　号	※　年度
※（何）公庫預託金	
※（納入者）	殿
※（金額）￥	

（第三片）

領収証書

※払込目的

領収日付印

※第　号	※　年度
※（何）公庫預託金	
※（納入者）	殿
※（金　額）￥	

備考　1　用紙の大きさは、おおむね縦11cm、横21cmとする。
2　各片は、左端をのりづけその他の方法により接続するものとする。
3　各片に共通する事項（あらかじめ印刷する事項を除く。）は、複写により記入するものとする。
4　領収日付印は、日本銀行店名の表示のあるものを用いるものとする。
5　※印の部分は、発行者が記入すること。
6　この様式の配列は、日本銀行と協議して変更することができる。