第二号書式

第二号書式

（第一片）

公　庫　預　託　金　払　込　書

領収日付

右のとおり振り込みます。

払込人＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

日本銀行（何）店　御中

第　　号　　年度

（　　何公庫）預託金

（口座名）

（取引店名）日本銀行（何）店

（金額）￥

（第二片）

領　収　済　通　知　書

領収日付

あて先

払込人＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿殿

第　　号　　年度

（　　何公庫）預託金

（金額）￥

（第三片）

領　収　証　書

領収日付

払込人＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿殿

第　　号　　年度

（　　何公庫）預託金

（金額）￥

備考　１　用紙の大きさは、おおむね縦11cm、横21cmとする。
２　各片は、左端をのりづけその他の方法により接続するものとする。
３　各片に共通する事項（あらかじめ印刷する事項を除く。）は、複写により記入するものとする。
４　領収日付欄には、日付及び日本銀行店名を記載する。
５　この様式の配列は、日本銀行と協議して変更することができる。

第二号書式

第二号書式

（第一片）

公　庫　預　託　金　払　込　書

領収日付印

右のとおり振り込みます。

払込人＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

日本銀行（何）店　御中

第　　号　　年度

（　　何公庫）預託金

（口座名）

（取引店名）日本銀行（何）店

（金額）￥

（第二片）

領　収　済　通　知　書

領収日付印

あて先

払込人＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿殿

第　　号　　年度

（　　何公庫）預託金

（金額）￥

（第三片）

領　収　証　書

領収日付印

払込人＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿殿

第　　号　　年度

（　　何公庫）預託金

（金額）￥

備考　１　用紙の大きさは、おおむね縦11cm、横21cmとする。
２　各片は、左端をのりづけその他の方法により接続するものとする。
３　各片に共通する事項（あらかじめ印刷する事項を除く。）は、複写により記入するものとする。
４　領収日付印は、日本銀行店名の表示のあるものを用いるものとする。
５　この様式の配列は、日本銀行と協議して変更することができる。