別記様式第５（第８条関係）

別記様式第五を次のように改める。

受給期間延長通知書

申請者氏名		受給資格証番号	
申請受理年月日	令和　　年　　月　　日		
受給期間延長の理由			
延長後の受給期間満了年月日	令和　　年　　月　　日		

失業者の退職手当支給規則第８条第４項の規定により上記のとおり受給期間を延長する。

令和　　年　　月　　日

管轄公共職業安定所の所在地

公共職業安定所長名　　㊞

注　意

１　この通知書は、基本手当に相当する退職手当を受けるために必要なものであるから、大切に保管すること。

２　受給期間延長申請書の記載内容に重大な変更があつたとき（例えば、職業に就くことができない理由や期間に変更があつたとき）には、速やかにその旨を申し出るとともに、この通知書を提出すること。

３　職業に就くことができない理由がやんだときは、速やかにその旨を届け出るとともに、受給資格証（受給資格証の交付を受けていない場合には、退職票）に添えてこの通知書を提出すること。