B　Using this systems, safe and appropriate endoscopic diagnosis and therapy must be carried out.
C　This system should be connected to the existing hospital information system and the server of the images.
⑸　Time limit for the submission of the requested material : 17 : 00　19 March, 2018
⑹　Contact point for the notice : Kenichi Misawa, Procurement Section, Accounting Division, Department of Iida Campus services, Yamagata University, 2―2―2 Iidanishi Yamagata-shi 990―9585 Japan, TEL 023―628―5028

資料提供招請に関する公表

次のとおり物品の導入を予定していますので、当該導入に関して資料等の提供を招請します。
平成30年２月１日
国立大学法人東京農工大学学長　大野　弘幸
◎調達機関番号　415　◎所在地番号　13
○第１号
１　調達内容
⑴　品目分類番号　14、27
⑵　導入計画物品及び数量　事務用ＰＣシステム　一式
⑶　調達方法　借入
⑷　導入予定時期　平成30年度10月以降
⑸　調達に必要とされる基本的な要求要件
A　本システムは、約320人の事務系職員が利用するシステムである。
B　本システムは、事務用クライアントＰＣと、管理運用のためのシステム等により構成する。
C　事務用クライアントＰＣは、府中キャンパス及び小金井キャンパスに設置すること。
D　既存システムのデータ移行をすること。
E　２種類のクライアントＰＣを提供すること。
F　事務用クライアントＰＣのセキュリティおよび資産管理、運用管理を実現するシステムを提供すること。
G　クライアントイメージ配信・管理システムを提供すること。
H　ファイルサーバを２種類提供すること。
I　ドメインコントローラを提供すること。
J　本学の既存の配線及び対外通信と接続し、通信できること。
K　利用及び運用管理が容易であること。
L　適切な保守及び迅速な障害対応が可能であること。
２　資料及びコメントの提供方法　上記１⑵の物品に関する一般的な参考資料及び同⑸の要求要件等に関するコメント並びに提供可能なライブラリーに関する資料等の提供を招請する。
⑴　資料等の提供期限　平成30年３月５日17時00分（郵送の場合は必着のこと。）
⑵　提供先　〒183―8538 東京都府中市晴見町３－８－１　東京農工大学財務部経理調達課契約係長　中津井琢磨　電話042―367―5525
３　説明書の交付　本公表に基づき応募する供給者に対して導入説明書を交付する。
⑴　交付期間　平成30年２月１日から平成30年３月５日まで。
⑵　交付場所　上記２⑵に同じ。
４　説明会の開催　本公表に基づく導入説明会を開催する。
⑴　開催日時　平成30年２月８日10時00分
⑵　開催場所　東京農工大学本部棟３階第２会議室
５　その他　この導入計画の詳細は導入説明書による。なお、本公表内容は予定であり、変更することがあり得る。
６　Summary
⑴　Classification of the products to be procured : 14, 27
⑵　Nature and quantity of the products to be rent : A Computer System for business 1 Set
⑶　Type of the procurement : Rent
⑷　Basic requirements of the procurement :
A　The system is a computer system for business which is used by almost 320 users.
B　The system includes client computers for business, and a management and operation support system.
C　The client computers are used at Fuchu and Koganei campuses.
D　The system must hold the data of the existing system.
E　The system has two kinds of client computers.
F　The system has a security management function, an assets management function and an operation management function.
G　The system has a function for imaging and deploying client computers and has a function to manage it.
H　The system has two kinds of file servers.
I　The system has a domain controller system.
J　The system must be able to be connected to the existing network in our university and the internet.
K　The system must be designed to provide usability and easy administration.
L　The system must be organized so that trouble-shooting and repair can be made quickly, and it can provide sufficient administrative support.
⑸　Time limit for the submission of the requested material : 17 : 00　5 March, 2018
⑹　Contact point for the notice : Takuma Nakatsui, Section Chief for Contract and Purchase Section, Accounting at Accounting and Procurement Office,Tokyo University of Agriculture and Technology, 3―8―1 Harumi-cho, Fuchu-shi, Tokyo 183―8538 Japan, TEL 042―367―5525

資料提供招請に関する公表

次のとおり物品の導入を予定していますので、当該導入に関して資料等の提供を招請します。
平成30年２月１日
国立大学法人奈良女子大学学長　今岡　春樹
◎調達機関番号　415　◎所在地番号　29
○第１号
１　調達内容
⑴　品目分類番号　14
⑵　導入計画物品及び数量　奈良女子大学情報処理システム　一式
⑶　調達方法　借入
⑷　導入予定時期　平成30年度１月以降
⑸　調達に必要とされる基本的な要求要件
A　システムは多様な多人数の情報処理教育、研究、図書館業務等を効率的に支援することができる分散型システムであること。
B　すべてのシステムは、キャンパスネットワークシステムを介して接続され、学術情報センター内のみならず、研究室、附属学校園等あらゆる場所から計算機資源を有効に利用できるシステムであること。高いセキュリティ、信頼性及び頑健性を備えていること。
C　情報処理教育や各種利用者管理等に必要なユーザ管理システム、プログラミング言語、アプリケーション教育支援システム等を有すること。
D　科学技術計算、汎用統計パッケージ、データベース、マルチメディアソフト等の動作を保証するハードウェア、ソフトウェアを有すること。
E　図書館管理システムを有しており、現有と同等以上の業務管理及びサービスが行え、現有資源を継承できること。
F　各種サーバ（ファイルサーバ、認証サーバ、メールサーバ（Ｗｅｂメール、ＳＰＡＭ対策機能を含む。）、WWWサーバ、Ｐｒｏｘｙ、ファイヤーウォール、メールスキャンサーバ、ＤＮＳ等）、及び入出力装置（プリンタ、スキャナ等）を有すること。
G　システムは省エネルギー、省力化運用が可能であり、自動運転、自動バックアップ、自動復元機能を有すること。サーバ類及びネットワーク機器には５年以上の寿命保障がある蓄電池を内蔵したＵＰＳを用いての電源保障を行うこと。
H　標準的なデータフォーマット等の相互変換が可能であり、これまでの資源を完全に継続できること。
I　以上の要件を満足できる十分で敏速な保守、管理体制が確立されること。
２　資料及びコメントの提供方法　上記１⑵の物品に関する一般的な参考資料及び同⑸の要求要件等に関するコメント並びに提供可能なライブラリーに関する資料等の提供を招請する。
⑴　資料等の提供期限　平成30年３月５日17時00分（郵送の場合は必着のこと。）
⑵　提供先　〒630―8506 奈良市北魚屋東町
国立大学法人奈良女子大学財務課契約第一係長　高畑　兵衛　電話0742―20―3216